



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Ιωάννινα 21 Μαρτίου 2023
Αρ.πρωτ. 29669

ΘΕΜΑ : «ΟΡΙΣΜΟΣ ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ »

ΑΠΟΦΑΣΗ
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 «Κύρωση Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ Α 114/8.6.2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 72 και 73 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010, τ. Α') όπως τροποποιήθηκε από τους Ν. 4071/12 (ΦΕΚ 85/11.04.2012, τ. Α'), Ν. 4447/16 (ΦΕΚ 241/23.12.2016, τ.Α') Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133/19.07.2018, τ.Α'), Ν. 4623/19 (ΦΕΚ 134/09.08.2019 τ. Α'), Ν.4625/19 (ΦΕΚ 139/31.08.2019 τ.Α'), Ν. 4635/19 (ΦΕΚ 167/30.10.2019 τ. Α'), Ν. 4674/20 (ΦΕΚ 53/11.03.2020 τ. Α') Ν. 4674/20 (ΦΕΚ 53/11.03.2020 τ. Α'), Ν. 4735/20 (ΦΕΚ 197/12.10.2020 τ. Α') και ισχύουν σήμερα.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/ 2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α'/07-06-2010), όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν. 4555/2018 (Α'133) Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι, αναφορικά με τον ορισμό Αντιδημάρχων και την αναπλήρωση του Δημάρχου, από το άρθρο 5 του Ν. 4623/2019 (Α'134) και ισχύει σήμερα.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Την υπ' αριθ. 28549/16-4-2019 (ΦΕΚ 1327/17-04-2019 τεύχος Β') απόφαση ΥΠ.ΕΣ. «Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας, σύμφωνα με το ν. 3852/2010, όπως ισχύει».
6. Τις διατάξεις του άρθρου 92 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87, τ. Α') όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

7. Την με αριθμ. πρωτ. 85741/19.11.2021 εγκύκλιο (αριθμός 809) του Υπουργείου Εσωτερικών – Δ/ση Οργάνωσης & Λειτουργίας Τ.Α. (ΑΔΑ ΨΟ3Μ46ΜΤΛ6-1ΥΡ) με τίτλο «Ορισμός Αντιδημάρχων».
8. Το γεγονός ότι σύμφωνα με τα επίσημα πληθυσμιακά δεδομένα της τελευταίας απογραφής έτους 2011 της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΦΕΚ 3465/Β/28-12-2012 για το Δήμο Ιωαννιτών, ο πληθυσμός του ανέρχεται στους 112.486 κατοίκους.
9. Το γεγονός ότι ο Δήμος Ιωαννιτών αποτελείται από έξι (6) Δημοτικές Ενότητες.
10. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ) του Δήμου Ιωαννιτών ο οποίος δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 2138/23-9-2011 και ισχύει.
11. Την αριθ. 102/2019 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Ιωαννίνων όπως αυτή ισχύει με την οποία ανακηρύχθηκαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι του Δήμου Ιωαννιτών κατά τις εκλογές της 26ης Μαΐου 2019.
12. Την ανάγκη επίτευξης συντονισμού κατά την άσκηση της δημοτικής διοίκησης και του δημοτικού έργου γενικότερα.
13. Την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Ιωαννιτών.
14. Το από 04-09-2019 πρακτικό σύμπραξης της παράταξης «ΓΙΑΝΝΕΝΑ ΝΕΑ ΕΠΟΧΗ» που εξέλεξε τον Δήμαρχο με την παράταξη «ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΡΩΤΟΠΟΡΙΑ».
15. Την υπ' αριθμ. πρωτ: 54054/4483/03-09-2019 δήλωση ανεξαρτητοποίησης του Δημοτικού Συμβούλου Ιωάννη Αϊβατίδη από την Παράταξη «ΙΩΑΝΝΙΝΑ 2023».
16. Την υπ' αριθμ. πρωτ: 54051/4482/03-09-2019 δήλωση ανεξαρτητοποίησης του Δημοτικού Συμβούλου Αριστείδη Παππά από την Παράταξη «ΙΩΑΝΝΙΝΑ 2023».
17. Το με αριθμ. πρωτ. 28232/16-03-2023 Πρακτικό Ανάλυσης Καθηκόντων του Δημάρχου κ. Δημητρίου Παπαγεωργίου.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α. Ορίζουμε τους κατωτέρω δημοτικούς συμβούλους ως Αντιδημάρχους του Δήμου Ιωαννιτών μέχρι τη λήξη της δημοτικής περιόδου, ήτοι την 31^η.12.2023, και τους μεταβιβάζουμε τις παρακάτω αρμοδιότητες ως εξής:

1. ΕΥΑΓΓΕΛΟ ΠΗΧΑ:Αντιδήμαρχο ολοκληρωμένης διαχείρισης στερεών αποβλήτων, ποιότητας ζωής πολεοδομίας, και Δημοτικής Ενότητας Παμβώτιδας στον οποίο παρέχεται αντιμισθία.

α) Αναθέτουμε την προεδρεία της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής του Δήμου Ιωαννιτών και την ευθύνη για όλα τα ζητήματα που άπτονται της σύνθεσης και της λειτουργίας της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής.

β) Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες:

- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες του Τμήματος Αδειοδοτήσεων και Εμπορικών δραστηριοτήτων της Δ/νσης Τοπικής και Οικονομικής Ανάπτυξης,
- Να υπογράφει τις αποφάσεις πάσης φύσεως αδειών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων (καταστήματα, περίπτερα, υπαίθριες διαφημίσεις, κοινόχρηστοι χώροι κ.λ.π.) και τις αποφάσεις επιβολής των διοικητικών κυρώσεων όλων των δραστηριοτήτων αρμοδιότητας του τμήματος, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.
- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες που αφορούν την ολοκληρωμένη διαχείριση των στερεών αποβλήτων,σε επίπεδο προσωρινής μεταφόρτωσης, αποθήκευσης , επεξεργασίας, ανακύκλωσης και εν γένει αξιοποίησης(άρθρο13 παρ.4^α του Ο.Ε.Υ.).
- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες των Τμημάτων Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών, Ελέγχου Κατασκευών και Πολεοδομικών Εφαρμογών της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας του Δήμου Ιωαννιτών.

γ) Τις κατά τόπο αρμοδιότητες για τη Δημοτική Ενότητα Παμβώτιδας:

- Ευθύνης της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην ως άνω δημοτική ενότητα εκτός του τμήματος καθαριότητας, ανακύκλωσης, συντήρησης έργων και πρασίνου.
- Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα.

- Μέριμνας και προστασίας για την καλή κατάσταση και προστασία της ακίνητης και κινητής περιουσίας του Δήμου πλην του μηχανολογικού εξοπλισμού καθαριότητας που βρίσκεται στην ως άνω δημοτική ενότητα.
- Εξυπηρέτησης και ενημέρωσης των πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας.
- Συνεργασίας με τους προέδρους και τα συμβούλια των Κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- Υπογραφής με εντολή Δημάρχου της αλληλογραφίας της δημοτικής ενότητας εκτός των αρμοδιοτήτων που έχουν εκχωρηθεί στην Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης έργων και Πρασίνου.

2. ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΤΥΡΟΥ-ΟΥΖΑ: Αντιδήμαρχο Αναπτυξιακού Προγραμματισμού- Ανάδειξης Μνημείων Πολιτιστικής Κληρονομιάς και Δημοτικής Ενότητας Ιωαννίνων , στην οποία παρέχεται αντιμισθία.

α) Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες:

- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες των Τμημάτων Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, καθώς και Αποτελεσματικότητας Ποιότητας, Οργάνωσης και Διαφάνειας της Διεύθυνσης Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής

β) Τις κατά τόπο αρμοδιότητες της Δημοτικής Ενότητας Ιωαννίνων:

- Ευθύνης της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην ως άνω δημοτική ενότητα.
- Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα.
- Μέριμνας και προστασίας για την καλή κατάσταση και προστασία της ακίνητης και κινητής περιουσίας του Δήμου πλην του μηχανολογικού εξοπλισμού καθαριότητας που βρίσκεται στην ως άνω δημοτική ενότητα.
- Συνεργασίας με τους προέδρους και τα συμβούλια των Κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- Εξυπηρέτησης και ενημέρωσης των πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας.
- Υπογραφής με εντολή Δημάρχου της αλληλογραφίας της Δημοτικής Ενότητας..

γ) Την ανάδειξη των μνημείων πολιτιστικής κληρονομιάς και την προετοιμασία του φακέλου για την κατάθεση υποψηφιότητας για την UNESCO.

3. ΦΩΤΙΟ BABBA:Αντιδήμαρχο Οικονομικών και Ψηφιακής Διακυβέρνησης,
στον οποίο παρέχεται αντιμισθία.

α) Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες:

- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες του Τμήματος Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών της Διεύθυνσης Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής.
- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών εκτός του Τμήματος Κληροδοτημάτων.
- Την υπογραφή των πρακτικών εξωδικαστικών και ενδοδικαστικών συμβιβασμών και επιλύσεως ενδίκων διαφορών ενώπιον όλων των Ελληνικών Δικαστηρίων παντός βαθμού και δικαιοδοσίας.
- Την κατάρτιση, αναμόρφωση και παρακολούθηση εκτέλεσης του Προϋπολογισμού και τη σύνταξη και τον προέλεγχο του απολογισμού του Δήμου.
- Τη διαχείριση των πάσης φύσεως εσόδων (ανταποδοτικών τελών, δημοτικών φόρων, τελών, δικαιωμάτων, τελών ελεγχόμενης στάθμευσης, κ.λπ.) και εξόδων του Δήμου, των ληξιπρόθεσμων οφειλών του, της παροχής έγγραφης εντολής πληρωμής της πάγιας προκαταβολής και των Χρηματικών Ενταλμάτων Προπληρωμής.
- Τη σύναψη και παρακολούθηση της εκτέλεσης δανειακών συμβάσεων με πιστωτικά ιδρύματα και χρηματοδοτικούς φορείς, εφόσον η συνεργασία με αυτούς δεν έχει ανατεθεί ειδικά σε άλλον/ην Αντιδήμαρχο.
- Τη διαχείριση των Αποθηκών.
- Την οικονομική διαχείριση των Κοιμητηρίων.
- Την αποδοχή πάσης φύσεως δωρεών, κληρονομιών ή κληροδοσιών και χορηγιών υπέρ του Δήμου.
- Την επιβολή πάσης φύσεως προστίμων και λοιπών κυρώσεων.
- Την υπογραφή όλων των αποφάσεων, την παροχή έγγραφης εντολής πληρωμής της πάγιας προκαταβολής και των Χρηματικών Ενταλμάτων Προπληρωμής ή άλλων εγγράφων που εκδίδονται κατά την άσκηση των ανωτέρω αρμοδιοτήτων του, καθώς και όλων των εγγράφων αλληλογραφίας

προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς, εφόσον αφορούν ζητήματα αρμοδιότητάς του και δεν ανήκουν στην αρμοδιότητα του Π.Ο.Υ. (Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών).

β) Την εξουσιοδότηση να υπογράφει στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του που δεν ανήκουν στην αρμοδιότητα του Π.Ο.Υ. (Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών):

- Την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων, συμπεριλαμβανομένων των πιστώσεων που εγγράφονται σε αυτόν με αναμόρφωση, με την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, καθώς και τις ανακλήσεις αυτών.
- Συμβόλαια μεταβίβασης προσκυρωτέων οικοπεδικών εκτάσεων.
- Συμβόλαια αγοράς ρυμοτομούμενων ακινήτων.
- Συμβόλαια πάσης φύσεως δωρεών, κληρονομιών ή κληροδοσιών υπέρ του Δήμου Ιωαννιτών.

4. ΓΕΩΡΓΙΟ ΑΡΛΕΤΟ: Αντιδήμαρχο Έργων, Περιβάλλοντος και Ενέργειας και Δημοτικής Ενότητας Ανατολής, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία.

α) Αναθέτουμε την Προεδρία της Οικονομικής Επιτροπής και την ευθύνη για όλα τα ζητήματα που άπτονται της σύνθεσης και της λειτουργίας της Οικονομικής Επιτροπής.

β) Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες:

- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες όλων των Τμημάτων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών .
- Υπογραφής με εντολή Δημάρχου των αδειοδοτήσεων πάσης φύσεως αθλητικών δραστηριοτήτων.
- Του Τμήματος Περιβάλλοντος και Ενεργειακών Θεμάτων της Δ/σης Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας εκτός της αρμοδιότητας που αφορά τις δράσεις και ενέργειες διαχείρισης των στερεών αποβλήτων σε επίπεδο προσωρινής μεταφόρτωσης, αποθήκευσης , επεξεργασίας, ανακύκλωσης και εν γένει αξιοποίησης (άρθρο13 παρ.4^α του Ο.Ε.Υ.).

γ) Τις κατά τόπο αρμοδιότητες για τη Δημοτική Ενότητα Ανατολής:

- Ευθύνης της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην ως άνω δημοτική ενότητα.

- Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα.
- Μέριμνας και προστασίας για την καλή κατάσταση και προστασία της ακίνητης και κινητής περιουσίας του Δήμου πλην του μηχανολογικού εξοπλισμού καθαριότητας που βρίσκεται στην ως άνω δημοτική ενότητα.
- Συνεργασίας με τους προέδρους και τα συμβούλια των Κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- Εξυπηρέτησης και ενημέρωσης των πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας.
- Υπογραφής με εντολή Δημάρχου της αλληλογραφίας της δημοτικής ενότητας.

5. ΑΡΙΣΤΕΙΔΗ ΠΑΠΠΑ: Αντιδήμαρχο Καθαριότητας, Συντήρησης Έργων, Πρασίνου, Παιδικών Χαρών και Δημοτικής Ενότητας Μπιζανίου, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία.

α) Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες:

- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες των Τμημάτων Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων, Πρασίνου, Συντήρησης Έργων εκτός των αρμοδιοτήτων της Πολιτικής Προστασίας και κοιμητηρίων.
- Την εποπτεία, ευθύνη και συντονισμό των θεμάτων που σχετίζονται με την λειτουργία, τη συντήρηση και αδειοδότηση των παιδικών χαρών που λειτουργούν στα όρια ευθύνης του Δήμου.

β) Τις κατά τόπο αρμοδιότητες για τη Δημοτική Ενότητα Μπιζανίου:

- Ευθύνης της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην ως άνω δημοτική ενότητα.
- Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα.
- Μέριμνας και προστασίας για την καλή κατάσταση και προστασία της ακίνητης και κινητής περιουσίας του Δήμου πλην του μηχανολογικού εξοπλισμού καθαριότητας που βρίσκεται στην ως άνω δημοτική ενότητα.
- Συνεργασίας με τους προέδρους και τα συμβούλια των Κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- Εξυπηρέτησης και ενημέρωσης των πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας.

- Υπογραφής με εντολή Δημάρχου της αλληλογραφίας της δημοτικής ενότητας.

6. ΓΕΩΡΓΙΟ ΛΩΛΗ: Αντιδήμαρχο Τουρισμού, Πολιτισμού, Πολιτικής Προστασίας και Δημοτικής Ενότητας Περάματος, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία.

α) Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες:

- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες
- Του Τμήματος Τουρισμού της Διεύθυνσης Τοπικής και Οικονομικής Ανάπτυξης
- Του γραφείου της Πολιτικής Προστασίας της Διεύθυνσης Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου (άρθρο 14 παρ.β 14 του Ο.Ε.Υ.).
- Την εποπτεία και τον συντονισμό της λειτουργίας των Μουσείων και της Πινακοθήκης.

β) Τις κατά τόπο αρμοδιότητες για τη Δημοτική Ενότητα Περάματος:

- Ευθύνης της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην ως άνω δημοτική ενότητα.
- Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα.
- Μέριμνας και προστασίας για την καλή κατάσταση και προστασία της ακίνητης και κινητής περιουσίας του Δήμου πλην του μηχανολογικού εξοπλισμού καθαριότητας που βρίσκεται στην ως άνω δημοτική ενότητα.
- Εξυπηρέτησης και ενημέρωσης των πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας.
- Συνεργασίας με τους προέδρους και τα συμβούλια των Κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- Υπογραφής με εντολή Δημάρχου της αλληλογραφίας της Δημοτικής Ενότητας.

7. ΙΩΑΝΝΗ ΑΪΒΑΤΙΑΗ: Αντιδήμαρχο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Επιχειρηματικότητας στον οποίο παρέχεται αντιμισθία.

Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες:

- Να καθοδηγεί να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες της Διεύθυνσης Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης, Ισότητας & Πολιτισμού εκτός

των αρμοδιοτήτων που αφορούν θέματα νέας γενιάς , αθλητισμού, ισότητας των δύο φύλλων και λειτουργίας των Μουσείων και της Πινακοθήκης.

- Την εποπτεία των χώρων στάθμευσης.
- Την εύρυθμη λειτουργία των κοιμητηρίων.
- Τον συντονισμό των δράσεων για την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας.

8. ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΣΙΟΡΟΚΑΣ : Αντιδήμαρχο Κληροδοτημάτων, Πρωτογενούς Τομέα- Περιφερειακής Ανάπτυξης & Προστασίας της Λίμνης και Δημοτικής Ενότητας Νήσου στον οποίο παρέχεται αντιμισθία.

α)Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες :

- Την εποπτεία και το συντονισμό του Τμήματος Κληροδοτημάτων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιωαννιτών και την εκπροσώπηση των κληροδοτημάτων σε κάθε οικονομική ή τραπεζική συναλλαγή.
- Του Τμήματος Αγροτικής Παραγωγής και Αλιείας της Διεύθυνσης Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου Ιωαννιτών Θα έχει επίσης τις αρμοδιότητες που σχετίζονται με όλες τις ενέργειες που αφορούν την προστασία του λιμναίου συστήματος.

β) Τις κατά τόπο αρμοδιότητες της Δημοτικής Ενότητας Νήσου:

- Ευθύνης της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην ως άνω δημοτική ενότητα
- Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα.
- Μέριμνας και προστασίας για την καλή κατάσταση και προστασία της ακίνητης και κινητής περιουσίας του Δήμου πλην του μηχανολογικού εξοπλισμού καθαριότητας που βρίσκεται στην ως άνω δημοτική ενότητα.
- Συνεργασίας με τον πρόεδρο και το συμβούλιο της Κοινότητας για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- Εξυπηρέτησης και ενημέρωσης των πολιτών για θέματα της δημοτικής κοινότητας.

Υπογραφής με εντολή Δημάρχου της αλληλογραφίας της δημοτικής ενότητας.

9. ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΚΩΤΣΑΝΤΗ: Αντιδήμαρχο Κοινωνικής Προστασίας και Μεταναστευτικής Πολιτικής, στην οποία παρέχεται αντιμισθία.

Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες:

- Να καθοδηγεί να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας.
- Να καθοδηγεί να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις για θέματα Μεταναστευτικής Πολιτικής.

Β. Οι Αντιδήμαρχοι:

- Διαβιβάζουν και εισηγούνται στα αρμόδια όργανα του Δήμου (Δημοτικό Συμβούλιο, Οικονομική Επιτροπή, Επιτροπή Ποιότητας Ζωής) τις εισηγήσεις των υπηρεσιών που εποπτεύουν για τα θέματα των αρμοδιοτήτων που αναφέρονται παραπάνω και μεριμνούν για την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων.
- Υπογράφουν έγγραφα ή πράξεις ή αποφάσεις με εντολή Δημάρχου που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των ανωτέρω αρμοδιοτήτων εφόσον αφορούν ζητήματα αρμοδιότητάς τους σύμφωνα με την εξουσιοδότηση που τους παρέχεται παραπάνω.
- Υπογράφουν με εντολή Δημάρχου το τεκμηριωμένο αίτημα για θέματα αρμοδιότητάς των υπηρεσιών που εποπτεύουν.
- Εκπροσωπούν το Δήμο στα δικαστήρια σε θέματα αρμοδιότητάς τους.
- Τελούν τους πολιτικούς γάμους και υπογράφουν τις δηλώσεις τελέσεως πολιτικών γάμων.
- Ασκούν πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων τους και προωθούν πολιτικές κατευθύνσεις προς τις υπηρεσίες δια μέσω του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και του Γενικού Διευθυντή.

Γ. Η ανάκληση αντιδημάρχου πριν τη λήξη της θητείας του είναι δυνατή μετά την πάροδο έξι (6) μηνών από τον ορισμό του, με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του Δημάρχου, για λόγους που ανάγονται στην άσκηση των καθηκόντων του.

Δ. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Δημάρχου Ιωαννίνων κ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ , αναπληρωτής για την άσκηση των καθηκόντων του ορίζεται ο

Αντιδήμαρχος ΦΩΤΙΟΣ ΒΑΒΒΑΣ και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος η Αντιδήμαρχος ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΚΩΤΣΑΝΤΗ

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των Αντιδημάρχων η αναπλήρωση θα γίνεται από τους παρακάτω Αντιδημάρχους και συγκεκριμένα:

- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ ΠΗΧΑ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί η Αντιδήμαρχος ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΤΥΡΟΥ-ΟΥΖΑ.
- Τις αρμοδιότητες της Αντιδημάρχου ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΣ ΤΥΡΟΥ-ΟΥΖΑ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΠΗΧΑΣ.
- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΦΩΤΙΟΥ ΒΑΒΒΑ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΡΛΕΤΟΣ.
- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΑΡΛΕΤΟΥ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΦΩΤΙΟΣ ΒΑΒΒΑΣ.
- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΛΩΛΗ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΣΙΟΡΟΚΑΣ.
- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΑΡΙΣΤΕΙΔΗ ΠΑΠΠΑ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΪΒΑΤΙΔΗΣ.
- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΙΩΑΝΝΗ ΑΪΒΑΤΙΔΗ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ ΠΑΠΠΑΣ.
- Τις αρμοδιότητες της Αντιδημάρχου ΧΡΙΣΤΙΝΑΣ ΚΩΤΣΑΝΤΗ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΣΙΟΡΟΚΑΣ.
- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΣΙΟΡΟΚΑ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΛΩΛΗΣ

.

Ε. Ορίζουμε εντεταλμένη Δημοτική Σύμβουλο την :

ΓΙΑΝΝΟΥΛΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΜΑΜΑΚΗ: Εντεταλμένη Σύμβουλο Εθελοντισμού, Νέας Γενιάς και Ισότητας των δύο φύλλων.

Αναθέτουμε στην ως άνω σύμβουλο:

- Την ευθύνη και τον συντονισμό των δράσεων που αφορούν τη νέα γενιά (άρθρο 16 παρ .γ. 7, και 8 του Ο.Ε.Υ.) και την προώθηση του εθελοντισμού στον Δήμο Ιωαννιτών.
- Την ευθύνη και τον συντονισμό των προγραμμάτων ισότητας των δύο φύλων (άρθρο 12 παρ11.α,β,δ,ε,στ του εγκεκριμένου Ο.Ε.Υ.).

Η παρούσα απόφαση να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Ιωαννιτών, στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Ιωαννιτών, καθώς και σε μία τοπική εφημερίδα.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

1. Γενικός Γραμματέας Δήμου
2. Γενική Διεύθυνση Δήμου Ιωαννιτών
3. Οριζόμενοι Αντιδήμαρχοι Δήμου Ιωαννιτών
4. Οριζόμενη Εντεταλμένη Σύμβουλο
5. Δημοτικές Ενότητες Δήμου Ιωαννιτών
 - Δημοτική Ενότητα ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
 - Δημοτική Ενότητα ΑΝΑΤΟΛΗΣ
 - Δημοτική Ενότητα ΠΑΜΒΩΤΙΔΑΣ
 - Δημοτική Ενότητα ΜΠΙΖΑΝΙΟΥ
 - Δημοτική Ενότητα ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ
 - Δημοτική Ενότητα ΝΗΣΟΥ

Με την παράκληση να ενημερωθούν οι Πρόεδροι Κοινοτήτων.

6. Διευθύνσεις Δήμου Ιωαννιτών:

- Διεύθυνση Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής. 1
Ελ. Βενιζέλου 4 Τ.Κ:45444- Ενταύθα
Με την παράκληση να ενημερωθεί το Πληροφοριακό Σύστημα Διακίνησης Εγγράφων «ΙΡΙΔΑ»
- Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης 1
Μουλαϊμίδου και Μπότσαρη -17- Τ.Κ: 45444- Ενταύθα
- Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας 1
Κεντρική Πλατεία -1- Τ.Κ 45500 ΚΑΤΣΙΚΑΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

➤ Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου Κωνσταντινουπόλεως 6 Τ.Κ: 45445- Ενταύθα	1
➤ Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας Αβέρωφ -6- Τ.Κ : 45221- <u>Ενταύθα</u>	1
➤ Διεύθυνση Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης Ισότητας και Πολιτισμού Αβέρωφ -6- Τ.Κ : 45221- <u>Ενταύθα</u>	1
➤ Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών Καπλάνη -9- Τ.Κ : 45444 - <u>Ενταύθα</u>	1
➤ Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών Καπλάνη 9-11 Τ.Κ : 45444 - <u>Ενταύθα</u>	1
➤ Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών Αγ. Μαρίνας αρ. 54 - Τ.Κ 45221- <u>Ενταύθα</u>	1
➤ Διεύθυνση Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών Ελευθερίου Βενιζέλου -4- Τ.Κ :454 44- <u>Ενταύθα</u>	1
➤ Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας Αβέρωφ -6- Τ.Κ : 45221- <u>Ενταύθα</u>	1
➤ Κεντρικές Υπηρεσίες. α. Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων β. Νομική Υπηρεσία Πλ. Ανδρέα Παπανδρέου -5- <u>Ενταύθα</u>	1
7. ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ «ΠΡΩΙΝΑ ΝΕΑ»	1
8.Χρον. Αρχείο	1

