



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ**  
**ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ &**  
**ΠΡΑΣΙΝΟΥ**

**ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ**

Ταχ. Δ/ση: Κωνσταντινουπόλεως 6, Τ.Κ. 45 445, Ιωάννινα  
Τηλ. 2651031168, 2651361395. Φαξ: 2651077805

**ΜΕΛΕΤΗ**

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ**  
**ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ**

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

1. Τεχνική Περιγραφή
2. Τιμολόγιο Μελέτης
3. Γενική Συγγραφή υποχρεώσεων
4. Ειδική Συγγραφή υποχρεώσεων

CPV: 90511000-3 (υπηρεσίες  
αποκομιδής στερεών αστικών  
απορριμμάτων) και 90918000-5  
(υπηρεσίες καθαρισμού κάδων)

Δαπάνη: 1.633.476,80 € με Φ.Π.Α. 24%  
(1.317.320,00 € χωρίς Φ.Π.Α.)

Δαπάνη με δικαίωμα προαίρεσης:  
1.849.813,40 € με Φ.Π.Α. 24%  
(1.491.785,00 € χωρίς Φ.Π.Α.)

Κ.Α.: 02.20.6142.004

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 50**

**ΕΤΟΣ 2024**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ,

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ

Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης

ΥΠΗΡΕΣΙΑ:

Παροχή υποστηρικτικών  
υπηρεσιών αποκομιδής  
απορριμμάτων στο Δήμο  
Ιωαννιτών

## Τεχνική Περιγραφή

### Α) ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα μελέτη, προϋπολογισμού **1.633.476,80 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% (1.317.320,00 € χωρίς Φ.Π.Α.)**, αφορά στην ανάθεση της παροχής υποστηρικτικών υπηρεσιών αποκομιδής απορριμμάτων και πλύσης και απολύμανσης κάδων στο Δήμο Ιωαννιτών για διάστημα δύο (2) ετών (εικοσιτεσσάρων μηνών), με δικαίωμα προαίρεσης για τρεις (3) επιπλέον μήνες παροχής υπηρεσίας. Ο προϋπολογισμός του δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται σε 174.465,00 ευρώ χωρίς ΦΠΑ ή 216.336,60 ευρώ με ΦΠΑ 24%. Με το δικαίωμα προαίρεσης, ο συνολικός προϋπολογισμός διαμορφώνεται σε **1.849.813,40 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% (1.491.785,00 € χωρίς Φ.Π.Α.)**.

Η ανάθεση θα πραγματοποιηθεί με ανοικτό μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4412/2016.

**Ο διαγωνισμός κατανέμεται σε τέσσερα τμήματα.** Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό δύνανται να καταθέσουν προσφορά για όσα τμήματα επιθυμούν. Οι προσφορές υποβάλλονται για όλες τις υπηρεσίες του αντίστοιχου τμήματος.

### Β) ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Οι προς ανάθεση εργασίες, με CPV 90511000-3 και 90918000-5, περιγράφονται αναλυτικά ανά τμήμα του διαγωνισμού:

#### ΤΜΗΜΑ 1: ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΛΥΣΗ ΚΑΔΩΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΗΣ (άρθρα τιμολογίου 1 και 2)

##### **1Α. Αποκομιδή Απορριμμάτων στη Δημοτική Ενότητα Ανατολής**

Ο Ανάδοχος θα διαθέσει τον κατάλληλο εξοπλισμό και το απαραίτητο προσωπικό για την αποκομιδή των απορριμμάτων για διάστημα δύο ετών (εικοσιτεσσάρων μηνών) των παρακάτω περιοχών:

Δημοτική Ενότητα Ανατολής: Κοινότητες Ανατολής, Μπάφρας, Νεοκαισάρειας.

Η αποκομιδή των απορριμμάτων στη Δ.Ε. Ανατολής θα πραγματοποιείται ως εξής:

Α) Κοινότητες Μπάφρας και Νεοκαισάρειας: Δύο (2) φορές την εβδομάδα τους χειμερινούς μήνες (01.10 ως και 31.03) και τρεις (3) φορές την εβδομάδα για τους θερινούς μήνες (01.04 ως και 30.09).

Β) Κοινότητα Ανατολής: Πέντε (5) φορές την εβδομάδα ανεξαρτήτως περιόδου.

### **1B. Πλύση κάδων στη Δημοτική Ενότητα Ανατολής**

Ο Ανάδοχος θα φροντίζει για το πλύσιμο και την απολύμανση όλων των κάδων σύμμεικτων απορριμμάτων, τετράτροχων, χωρητικότητας 770-1300 λίτρων, της Δημοτικής Ενότητας Ανατολής με ειδικό όχημα (καδοπλυντήριο) μία φορά το μήνα τουλάχιστο, για το διάστημα από Μάρτιο ως και Οκτώβριο κάθε έτους.

## **ΤΜΗΜΑ 2: ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΛΥΣΗ ΚΑΔΩΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΠΙΖΑΝΙΟΥ (άρθρα τιμολογίου 3 και 4)**

### **2A. Αποκομιδή Απορριμμάτων στη Δημοτική Ενότητα Μπιζανίου**

Ο Ανάδοχος θα διαθέσει τον κατάλληλο εξοπλισμό και το απαραίτητο προσωπικό για την αποκομιδή των απορριμμάτων για διάστημα δύο ετών (εικοσιτεσσάρων μηνών) των παρακάτω περιοχών:

Δημοτική Ενότητα Μπιζανίου: Κοινότητες Αμπελείας, Ασβεστοχωρίου, Κόντσικας, Κοσμηράς, Μανολιάσης, Μπιζανίου και Πεδινής.

Η αποκομιδή των απορριμμάτων θα πραγματοποιείται ως εξής:

Α) Κοινότητες Αμπελείας, Ασβεστοχωρίου, Κόντσικας, Κοσμηράς, Μανολιάσης και Μπιζανίου: Δύο (2) φορές την εβδομάδα τους χειμερινούς μήνες (01.10 ως και 31.03) και τρεις (3) φορές την εβδομάδα για τους θερινούς μήνες (01.04 ως και 30.09).

Β) Κοινότητα Πεδινής: Πέντε (5) φορές την εβδομάδα ανεξαρτήτως περιόδου, συμπεριλαμβανομένων των κάδων που είναι τοποθετημένοι στους χώρους του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

### **2B. Πλύση κάδων στη Δημοτική Ενότητα Μπιζανίου**

Ο Ανάδοχος θα φροντίζει για το πλύσιμο και την απολύμανση όλων των κάδων σύμμεικτων απορριμμάτων, τετράτροχων, χωρητικότητας 770-1300 λίτρων, της Δημοτικής Ενότητας Μπιζανίου με ειδικό όχημα (καδοπλυντήριο) μία φορά το μήνα τουλάχιστο, για το διάστημα από Μάρτιο ως και Οκτώβριο κάθε έτους.

## **ΤΜΗΜΑ 3: ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΛΥΣΗ ΚΑΔΩΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΑΜΒΩΤΙΔΑΣ (άρθρα τιμολογίου 5 και 6)**

### **3A. Αποκομιδή Απορριμμάτων στη Δημοτική Ενότητα Παμβώτιδας**

Ο Ανάδοχος θα διαθέσει τον κατάλληλο εξοπλισμό και το απαραίτητο προσωπικό για την αποκομιδή των απορριμμάτων για διάστημα δύο ετών (εικοσιτεσσάρων μηνών) των παρακάτω περιοχών:

Δημοτική Ενότητα Παμβώτιδας: Κοινότητες Ανατολικής, Βασιλικής, Δαφνούλας, Δροσοχωρίου, Ηλιόκαλης, Καστρίτσας, Κατσικά, Κουτσελιού, Κράψης, Λογγάδων, Μουζακαίων, Πλατανιάς, Πλατάνου και Χαροκοπίου.

Η αποκομιδή των απορριμμάτων στη Δ.Ε. Παμβώτιδας θα πραγματοποιείται ως εξής:

Α) Κοινότητες Ανατολικής, Βασιλικής, Δαφνούλας, Ηλιόκαλης, Κράψης, Μουζακαίων, Πλατανιάς, Πλατάνου και Χαροκοπίου: Δύο (2) φορές την εβδομάδα τους χειμερινούς μήνες (01.10 ως και 31.03) και τρεις (3) φορές την εβδομάδα για τους θερινούς μήνες (01.04 ως και 30.09).

Β) Κοινότητες Κουτσελιού, Δροσοχωρίου, Λογγάδων και Καστρίτσας: Τρεις (3) φορές την εβδομάδα για ολόκληρη τη χρονική διάρκεια της σύμβασης.

Γ) Κοινότητα Κατσικά: Έξι (6) φορές την εβδομάδα ανεξαρτήτως περιόδου, συμπεριλαμβανομένων των εγκαταστάσεων φιλοξενίας προσφύγων του παλαιού αεροδρομίου.

### **3B. Πλύση κάδων στη Δημοτική Ενότητα Παμβώτιδας**

Ο Ανάδοχος θα φροντίζει για το πλύσιμο και την απολύμανση όλων των κάδων σύμμεικτων απορριμμάτων, τετράτροχων, χωρητικότητας 770-1300 λίτρων, της Δημοτικής Ενότητας Παμβώτιδας με ειδικό όχημα (καδοπλυντήριο) μία φορά το μήνα τουλάχιστο, για το διάστημα από Μάρτιο ως και Οκτώβριο κάθε έτους.

## **ΤΜΗΜΑ 4: ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΛΥΣΗ ΚΑΔΩΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ (άρθρα τιμολογίου 7 και 8)**

### **4A. Αποκομιδή Απορριμμάτων στη Δημοτική Ενότητα Περάματος**

Ο Ανάδοχος θα διαθέσει τον κατάλληλο εξοπλισμό και το απαραίτητο προσωπικό για την αποκομιδή των απορριμμάτων για διάστημα δύο ετών (εικοσιτεσσάρων μηνών) των παρακάτω περιοχών:

Δημοτική Ενότητα Περάματος: Κοινότητες Περάματος, Αμφιθέας, Κρανούλας, Κρύας, Κρούβρυσσης, Λιγκιάδων, Μάζιας, Περιβλέπτου, Σπόθων.

Η αποκομιδή των απορριμμάτων στη Δ.Ε. Περάματος θα πραγματοποιείται ως εξής:

Α) Κοινότητες Αμφιθέας, Κρανούλας, Κρύας, Λιγκιάδων, Μάζιας, Περιβλέπτου, Σπόθων: Δύο (2) φορές την εβδομάδα τους χειμερινούς μήνες (01.10 ως και 31.03) και τρεις (3) φορές την εβδομάδα για τους θερινούς μήνες (01.04 ως και 30.09).

Β) Κοινότητα Κρούβρυσσης: Μία (1) φορές την εβδομάδα τους χειμερινούς μήνες (01.10 ως και 31.03) και δύο (2) φορές την εβδομάδα για τους θερινούς μήνες (01.04 ως και 30.09)

Γ) Κοινότητα Περάματος: Πέντε (5) φορές την εβδομάδα ανεξαρτήτως περιόδου.

### **4B. Πλύση κάδων στη Δημοτική Ενότητα Περάματος**

Ο Ανάδοχος θα φροντίζει για το πλύσιμο και την απολύμανση όλων των κάδων σύμμεικτων απορριμμάτων, τετράτροχων, χωρητικότητας 770-1300 λίτρων, της Δημοτικής Ενότητας Περάματος με ειδικό όχημα (καδοπλυντήριο) μία φορά το μήνα τουλάχιστο, για το διάστημα από Μάρτιο ως και Οκτώβριο κάθε έτους.

## **ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ (ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ)**

Θα συλλέγονται αποκλειστικά ανάμεικτα στερεά αστικά απόβλητα με κωδικό ΕΚΑ 20 03 01 «ανάμεικτα αστικά απόβλητα». Ως χώρος διάθεσης των απορριμμάτων ορίζεται ο Σταθμός Μεταφόρτωσης Αποβλήτων (ΣΜΑ) στη Μπάφρα Δήμου Ιωαννιτών (θέση «Μπούφος – Ασφακούλα»). Σε περίπτωση μη λειτουργίας του ΣΜΑ για οποιονδήποτε λόγο, η διάθεση θα γίνεται στο Εργοστάσιο Αστικών Στερεών Αποβλήτων (ΑΣΑ) Περιφέρειας Ηπείρου στο Ελευθεροχώρι Νομού Ιωαννίνων. Τα συλλεγόμενα απορρίμματα θα πρέπει να είναι τέτοια ώστε να γίνονται αποδεκτά από το Εργοστάσιο και τον ΣΜΑ, εντός του ωραρίου λειτουργίας τους.

Θα γίνεται αποκομιδή ανάμεικτων στερεών αστικών αποβλήτων από το σύνολο των ειδικών τροχήλατων κάδων μηχανικής αποκομιδής, κάθε χωρητικότητας, που βρίσκονται τοποθετημένοι ή πρόκειται να τοποθετηθούν από το Δήμο στους κοινόχρηστους χώρους των περιοχών που καλύπτει η σύμβαση. Θα συλλέγονται επίσης απορρίμματα εκτός κάδων, συσκευασμένα σε πλαστικές σακούλες και θα καθαρίζεται ο χώρος γύρω από τους κάδους από τα μικροαπορρίμματα.

Δεν θα πραγματοποιείται συλλογή από τους ειδικούς κάδους ανακυκλώσιμων υλικών (συσκευασιών – μπλε κάδος με ειδική σήμανση). Δεν θα πραγματοποιείται συλλογή από τους ειδικούς κάδους χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων (καφέ κάδος με ειδική σήμανση). Επίσης, δεν θα πραγματοποιείται συλλογή ογκωδών στερεών αποβλήτων, ειδικών αποβλήτων όπως απόβλητα

ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού, μπαταρίες και συσσωρευτές, μεταχειρισμένα ελαστικά, ούτε συλλογή αδρανών υλικών και υλικών κατεδαφίσεων.

Θα πλένονται και θα απολυμαίνονται όλοι οι τετράτροχοι κάδοι σύμμεικτων απορριμμάτων με χωρητικότητες 770-1300 λίτρα που βρίσκονται τοποθετημένοι στις Δημοτικές Ενότητες Παμβώτιδας, Μπιζανίου, Ανατολής και Περάματος μία φορά το μήνα τουλάχιστο, για 8 μήνες ανά έτος, και συγκεκριμένα κατά το διάστημα από Μάρτιο ως και Οκτώβριο κάθε έτους. Ειδικά οι κάδοι που εξυπηρετούν καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος και καταστήματα που διαθέτουν ευπαθή τρόφιμα, θα πλένονται και θα απολυμαίνονται τουλάχιστο μία φορά ανά δεκαπενθήμερο κατά το προαναφερόμενο διάστημα. Ενδεικτικά αναφέρονται οι κάδοι που εξυπηρετούν ιχθυοπωλεία, κρεοπωλεία, εστιατόρια, σούπερ μάρκετ, μπακάλικα.

Η συλλογή των απορριμμάτων και η πλήση των κάδων θα ακολουθεί υποχρεωτικά το ωράριο εργασίας της υπηρεσίας παρακολούθησης εκτέλεσης σύμβασης του Δήμου Ιωαννιτών για τον αποτελεσματικότερο έλεγχό της. Ο Ανάδοχος θα τηρεί καθημερινό ημερολόγιο εργασιών.

Ο Εργοδότης δικαιούται να διαλύσει τη σύμβαση στο τέλος κάθε μήνα λειτουργίας, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, χωρίς αποζημίωση του Αναδόχου. Για να γίνει αυτό θα πρέπει να ειδοποιήσει εγγράφως τον ανάδοχο ένα μήνα πριν.

### **Γ) ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ**

Με την αριθ. 102928/8-10-2021 σύμβαση, που συνάφθηκε κατόπιν ανοιχτής διαγωνιστικής διαδικασίας, ανατέθηκε ομοειδής σύμβαση ως προς το φυσικό αντικείμενο με τιμή μονάδας ανά τόνο 48,355 ευρώ με χώρο διάθεσης των απορριμμάτων το Σταθμό Μεταφόρτωσης Αποβλήτων (ΣΜΑ) Δήμου Ιωαννιτών στη Μπάφρα Δήμου Ιωαννιτών. Αφορά στην αποκομιδή ποσότητας 1000 τόνων σύμμεικτων απορριμμάτων το μήνα από τις Δημοτικές Ενότητες Ανατολής, Μπιζανίου, Παμβώτιδας και Περάματος, που υπερκαλύπτει τις παραγόμενες μηνιαίες ποσότητες των περιοχών. Συνεπώς, η αποκομιδή απορριμμάτων στις τέσσερις παραπάνω δημοτικές ενότητες στοιχίζει κατά μέγιστο 48.355,00 ευρώ ανά μήνα χωρίς ΦΠΑ.

Η τιμή αυτή θα αποτελέσει και την τιμή μονάδας στην παρούσα μελέτη για την συνολική εργασία της αποκομιδής απορριμμάτων. Κατανέμεται ανά Δημοτική Ενότητα ως εξής:

ΤΜΗΜΑ 1: Αποκομιδή απορριμμάτων στη Δ.Ε. Ανατολής για έναν (1) μήνα: 17.300 ευρώ

ΤΜΗΜΑ 2: Αποκομιδή απορριμμάτων στη Δ.Ε. Μπιζανίου για έναν (1) μήνα: 6.800 ευρώ

ΤΜΗΜΑ 3: Αποκομιδή απορριμμάτων στη Δ.Ε. Παμβώτιδας για έναν (1) μήνα: 17.255 ευρώ

ΤΜΗΜΑ 4: Αποκομιδή απορριμμάτων στη Δ.Ε. Περάματος για έναν (1) μήνα: 7.000 ευρώ

Με την ίδια σύμβαση, ο Δήμος Ιωαννιτών ανέθεσε τη γενική υπηρεσία της πλήσης και απολύμανσης κάδων απορριμμάτων με τιμή 9.800 ευρώ ανά μήνα. Η τιμή αυτή θα αποτελέσει και την τιμή μονάδας στην παρούσα μελέτη για την εργασία της πλήσης και απολύμανσης κάδων απορριμμάτων. Κατανέμεται ανά Δημοτική Ενότητα ως εξής:

ΤΜΗΜΑ 1: Πλύση κάδων στη Δ.Ε. Ανατολής για έναν (1) μήνα: 3.000 ευρώ

ΤΜΗΜΑ 2: Πλύση κάδων στη Δ.Ε. Μπιζανίου για έναν (1) μήνα: 1.500 ευρώ

ΤΜΗΜΑ 3: Πλύση κάδων στη Δ.Ε. Παμβώτιδας για έναν (1) μήνα: 3.800 ευρώ

ΤΜΗΜΑ 4: Πλύση κάδων στη Δ.Ε. Περάματος για έναν (1) μήνα: 1.500 ευρώ

**Πίνακας προϋπολογισμού μελέτης**

<b>A/A</b>	<b>Είδος Εργασίας</b>	<b>Δαπάνη ανά μήνα (€)</b>	<b>Χρονικό διάστημα (μήνες)</b>	<b>Δαπάνη(€)</b>
<b>ΤΜΗΜΑ 1: ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΛΥΣΗ ΚΑΔΩΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΗΣ</b>				
1.	Αποκομιδή απορριμμάτων στη Δ.Ε. Ανατολής για έναν (1) μήνα	17.300,00	24	415.200,00
2.	Πλύση κάδων στη Δ.Ε. Ανατολής για έναν (1) μήνα	3.000,00	16	48.000,00
<b>Δαπάνη Τμήματος 1 (χωρίς ΦΠΑ):</b>				<b>463.200,00</b>
<b>ΤΜΗΜΑ 2: ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΛΥΣΗ ΚΑΔΩΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΠΙΖΑΝΙΟΥ</b>				
3.	Αποκομιδή απορριμμάτων στη Δ.Ε. Μπιζανίου για έναν (1) μήνα	6.800,00	24	163.200,00
4.	Πλύση κάδων στη Δ.Ε. Μπιζανίου για έναν (1) μήνα	1.500,00	16	24.000,00
<b>Δαπάνη Τμήματος 2 (χωρίς ΦΠΑ):</b>				<b>187.200,00</b>
<b>ΤΜΗΜΑ 3: ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΛΥΣΗ ΚΑΔΩΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΑΜΒΩΤΙΔΑΣ</b>				
5.	Αποκομιδή απορριμμάτων στη Δ.Ε. Παμβώτιδας για έναν (1) μήνα	17.255,00	24	414.120,00
6.	Πλύση κάδων στη Δ.Ε. Παμβώτιδας για έναν (1) μήνα	3.800,00	16	60.800,00
<b>Δαπάνη Τμήματος 3 (χωρίς ΦΠΑ):</b>				<b>474.920,00</b>
<b>ΤΜΗΜΑ 4: ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΛΥΣΗ ΚΑΔΩΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ</b>				
7.	Αποκομιδή απορριμμάτων στη Δ.Ε. Περάματος για έναν (1) μήνα	7.000,00	24	168.000,00
8.	Πλύση κάδων στη Δ.Ε. Περάματος για έναν (1) μήνα	1.500,00	16	24.000,00
<b>Δαπάνη Τμήματος 4 (χωρίς ΦΠΑ):</b>				<b>192.000,00</b>
Προϋπολογισμός (χωρίς Φ.Π.Α.) – σύνολο τεσσάρων τμημάτων				<b>1.317.320,00</b>
Φ.Π.Α. (24%)				316.156,80
<b>Συνολικός Προϋπολογισμός</b>				<b>1.633.476,80</b>

**Υπολογισμός δικαιώματος προαίρεσης παροχής υπηρεσιών για τρεις (3) επιπλέον μήνες:**

ΤΜΗΜΑ 1: ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΛΥΣΗ ΚΑΔΩΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΗΣ  
 $3 \times (17.300,00 + 3.000,00) = 60.900,00$  ευρώ χωρίς ΦΠΑ (75.516,00 ευρώ με ΦΠΑ)

ΤΜΗΜΑ 2: ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΛΥΣΗ ΚΑΔΩΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΠΙΖΑΝΙΟΥ  
 $3 \times (6.800,00 + 1.500,00) = 24.900,00$  ευρώ (30.876,00 ευρώ με ΦΠΑ)

ΤΜΗΜΑ 3: ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΛΥΣΗ ΚΑΔΩΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΑΜΒΩΤΙΔΑΣ  
 $3 \times (17.255,00 + 3.800,00) = 63.165,00$  ευρώ (78.323,60 ευρώ με ΦΠΑ)

ΤΜΗΜΑ 4: ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΛΥΣΗ ΚΑΔΩΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ  
 $3 \times (7.000,00 + 1.000,00) = 25.500,00$  ευρώ (31.620,00 ευρώ με ΦΠΑ)

**Σύνολο δικαιώματος προαίρεσης (χωρίς ΦΠΑ): 174.465,00 ευρώ**

**Σύνολο δικαιώματος προαίρεσης (με ΦΠΑ): 216.336,60 ευρώ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΝΟΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ**

**ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ,

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ

Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ:**

**Παροχή υποστηρικτικών  
υπηρεσιών αποκομιδής  
απορριμμάτων στο Δήμο  
Ιωαννιτών**

## **Τιμολόγιο Μελέτης**

### **Άρθρο 1<sup>ο</sup>**

Για την παροχή της υπηρεσίας της αποκομιδής μη επικίνδυνων αστικών στερεών αποβλήτων, με χρήση ειδικού/ων οχήματος/των, μαζί με το/τα απαραίτητο/τα πλήρωμα/τα, στο σύνολο της Δημοτικής Ενότητας Ανατολής, για χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα

**Τιμή μελέτης: Δεκαεπτά χιλιάδες τριακόσια ευρώ (17.300,00 €)**

### **Άρθρο 2<sup>ο</sup>**

Για την παροχή της υπηρεσίας της πλύσης και απολύμανσης των κάδων, με χρήση ειδικού/ων οχήματος/των, μαζί με το/τα απαραίτητο/τα πλήρωμα/τα, στο σύνολο της Δημοτικής Ενότητας Ανατολής, για χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα

**Τιμή μελέτης: Τρεις χιλιάδες ευρώ (3.000,00 €)**

### **Άρθρο 3<sup>ο</sup>**

Για την παροχή της υπηρεσίας της αποκομιδής μη επικίνδυνων αστικών στερεών αποβλήτων, με χρήση ειδικού/ων οχήματος/των, μαζί με το/τα απαραίτητο/τα πλήρωμα/τα, στο σύνολο της Δημοτικής Ενότητας Μπιζανίου, για χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα.

**Τιμή μελέτης: Έξι χιλιάδες οκτακόσια ευρώ (6.800,00 €)**

### **Άρθρο 4<sup>ο</sup>**

Για την παροχή της υπηρεσίας της πλύσης και απολύμανσης των κάδων, με χρήση ειδικού/ων οχήματος/των, μαζί με το/τα απαραίτητο/τα πλήρωμα/τα, στο σύνολο της Δημοτικής Ενότητας Μπιζανίου, για χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα.

**Τιμή μελέτης: Χίλια πεντακόσια ευρώ (1.500,00 €)**

**Άρθρο 5°**

Για την παροχή της υπηρεσίας της αποκομιδής μη επικίνδυνων αστικών στερεών αποβλήτων, με χρήση ειδικού/ων οχήματος/των, μαζί με το/τα απαραίτητο/τα πλήρωμα/τα, στο σύνολο της Δημοτικής Ενότητας Παμβώτιδας, για χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα.

**Τιμή μελέτης: Δεκαεπτά χιλιάδες διακόσια πενήντα πέντε ευρώ (17.255,00 €)**

**Άρθρο 6°**

Για την παροχή της υπηρεσίας της πλύσης και απολύμανσης των κάδων, με χρήση ειδικού/ων οχήματος/των, μαζί με το/τα απαραίτητο/τα πλήρωμα/τα, στο σύνολο της Δημοτικής Ενότητας Παμβώτιδας, για χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα.

**Τιμή μελέτης: Τρεις χιλιάδες οκτακόσια ευρώ (3.800,00 €)**

**Άρθρο 7°**

Για την παροχή της υπηρεσίας της αποκομιδής μη επικίνδυνων αστικών στερεών αποβλήτων, με χρήση ειδικού/ων οχήματος/των, μαζί με το/τα απαραίτητο/τα πλήρωμα/τα, στο σύνολο της Δημοτικής Ενότητας Περάματος, για χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα.

**Τιμή μελέτης: Επτά χιλιάδες ευρώ (7.000,00 €)**

**Άρθρο 8°**

Για την παροχή της υπηρεσίας της πλύσης και απολύμανσης των κάδων, με χρήση ειδικού/ων οχήματος/των, μαζί με το/τα απαραίτητο/τα πλήρωμα/τα, στο σύνολο της Δημοτικής Ενότητας Περάματος, για χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα.

**Τιμή μελέτης: Χίλια πεντακόσια ευρώ (1.500,00 €)**





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ  
ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ,  
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ  
Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Παροχή υποστηρικτικών  
υπηρεσιών αποκομιδής  
απορριμμάτων στο Δήμο  
Ιωαννιτών

## Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων

### ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η παρούσα αφορά στην ανάθεση σύμβασης παροχής υποστηρικτικών υπηρεσιών αποκομιδής απορριμμάτων και πλύσης και απολύμανσης κάδων στο Δήμο Ιωαννιτών για διάστημα δύο (2) ετών (εικοσιτεσσάρων μηνών) στις Δημοτικές Ενότητες Ανατολής, Μπιζανίου, Παμβώτιδας και Περάματος, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, Εθνικές και Ευρωπαϊκές. Προβλέπεται δικαίωμα προαίρεσης για τρεις (3) επιπλέον μήνες παροχής υπηρεσίας. Η υπηρεσία έχει κωδικούς CPV 90511000-3 (υπηρεσίες αποκομιδής στερεών αστικών απορριμμάτων) και 90918000-5 (υπηρεσίες καθαρισμού κάδων).

Η υπηρεσία περιλαμβάνει τη μηχανική αποκομιδή των μη επικίνδυνων στερεών αστικών απορριμμάτων από τους κοινούς κάδους αποκομιδής που βρίσκονται στις προαναφερόμενες περιοχές και την πλύση και απολύμανση των κάδων. Δεν περιλαμβάνει τη συλλογή ογκωδών, ειδικών, ανακυκλώσιμων υλικών (συσκευασιών) από μπλε κάδους, ούτε τη χωριστή συλλογή βιοαποβλήτων από καφέ κάδους που θα πραγματοποιούνται από τις υπηρεσίες του Δήμου. Ο χώρος διάθεσης των απορριμμάτων θα είναι ο Σταθμός Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων στη Μπάφρα Δήμου Ιωαννιτών, θέση «Μπούφος – Ασφακούλα».

### ΑΡΘΡΟ 2: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο Προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται σε **1.633.476,80 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% (1.317.320,00 € χωρίς Φ.Π.Α.)**. Ο προϋπολογισμός του δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται σε 174.465,00 ευρώ χωρίς ΦΠΑ ή 216.336,60 ευρώ με ΦΠΑ 24%. Με το δικαίωμα προαίρεσης, ο συνολικός προϋπολογισμός διαμορφώνεται σε **1.849.813,40 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% (1.491.785,00 € χωρίς Φ.Π.Α.)**.

Προβλέπεται πίστωση στον Προϋπολογισμό του Δήμου Ιωαννιτών έτους 2024 με κωδικό ΚΑ 02.20.6142.004. Χρηματοδοτείται από τα ανταποδοτικά τέλη. Ανάλογες πιστώσεις θα προβλεφθούν και για τα επόμενα έτη.

### ΑΡΘΡΟ 3: ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Για την ανάθεση και την εκτέλεση της σύμβασης έχουν εφαρμογή ιδίως οι κατωτέρω διατάξεις, όπως ισχύουν κατά τον χρόνο δημοσίευσης της παρούσας:

- Ο ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α'114) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
- Ο ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α'87) «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»

γ) Ο ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α'147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»

δ) Ο ν. 4555/2018 (ΦΕΚ Α'133') «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.»

ε) Ο ν. 4685/2020 (ΦΕΚ Α' 92) «Εκσυγχρονισμός περιβαλλοντικής νομοθεσίας, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία των Οδηγιών 2018/844 και 2019/692 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και λοιπές διατάξεις.»

στ) Η Κ.Υ.Α. 114218/17.11.1997 (ΦΕΚ Β'1016) Κατάρτιση πλαισίου Προδιαγραφών και γενικών προγραμμάτων διαχείρισης στερεών αποβλήτων»

ζ) Οι σε εκτέλεση των ανωτέρων νόμων, Οδηγιών και Προεδρικών Διαταγμάτων εκδοθείσες λοιπές (πλην των αναφερομένων) κανονιστικές διατάξεις, καθώς και άλλες διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας σύμβασης παροχής υπηρεσιών και γενικότερα σε κάθε διάταξη (νόμου, Π.Δ. απόφασης κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

#### **ΑΡΘΡΟ 4: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Στοιχεία της σύμβασης είναι κατά σειρά ισχύος:

1. Η σύμβαση μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου
2. Η Διακήρυξη
3. Η οικονομική προσφορά του Αναδόχου
4. Η τεχνική προσφορά του Αναδόχου
5. Η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων
6. Η Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων
7. Το Τιμολόγιο Μελέτης
8. Η Τεχνική Περιγραφή

Τα παραπάνω τεύχη, μαζί με όλα τα τεύχη και έγγραφα που προσαρτώνται σ' αυτά και τα συμπληρώνουν, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης που θα καταρτιστεί.

#### **ΑΡΘΡΟ 5: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ**

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίζει συνεχώς την απόλυτη υποστήριξη του μηχανολογικού εξοπλισμού που θα χρησιμοποιεί για την αποκομιδή των απορριμμάτων και την πλήση των κάδων. Οι διαγωνιζόμενοι θα υποβάλλουν στοιχεία σχετικά με την τεχνική υποδομή και οργάνωση που διαθέτουν και θα εφαρμόσουν (εξοπλισμός, προσωπικό, άδειες κλπ).

2. Ο ανάδοχος τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου (Υπηρεσία παρακολούθησης εκτέλεσης σύμβασης), προς τις εντολές της οποίας οφείλει ο ίδιος και το προσωπικό του απόλυτη συμμόρφωση, ευρισκόμενος σε συνεχή επαφή για να πιστοποιείται και η εκτέλεση της εργασίας του.

3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις ισχύουσες Αστυνομικές, Υγειονομικές και λοιπές Διατάξεις περί καθαριότητας και επεξεργασίας απορριμμάτων και οδικής κυκλοφορίας.

4. Το πάσης φύσεως και ειδικότητας έμμισθο προσωπικό για την εκτέλεση του έργου αμείβεται και ασφαλίζεται αποκλειστικά από τον ανάδοχο. Σημειώνεται ρητά ότι απαγορεύεται η απασχόληση ανασφάλιστου προσωπικού. Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών θα πρέπει αυτοί να κατέχουν νόμιμη άδεια εργασίας, η οποία θα θεωρείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

5. Τον εργολάβο βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις, ενώ ο ΦΠΑ βαρύνει τον Δήμο. Τον εργολάβο βαρύνουν επίσης οι δαπάνες δημοσίευσης της παραπάνω δημοπρασίας. Οι δαπάνες επεξεργασίας και υγειονομικής ταφής των απορριμμάτων βαρύνουν το Δήμο.

6. Ο διαγωνιζόμενος μπορεί να καταθέσει προσφορά είτε για όλα τα τμήματα του διαγωνισμού, είτε για οποιοδήποτε τμήμα, συμπληρώνοντας τα ανάλογα πεδία στα έντυπα προσφοράς. Σε κάθε περίπτωση, υποβάλλει προσφορά για όλες τις υπηρεσίες ανά τμήμα.

#### **ΑΡΘΡΟ 6: ΖΗΜΙΕΣ – ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ**

Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη να παίρνει όλα τα μέτρα που πρέπει για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί για την εκτέλεση του έργου και για την πρόληψη ατυχημάτων ή ζημιών σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα. Για ατυχήματα ή ζημιές που τυχόν θα συμβούν στο προσωπικό του αναδόχου ή σε οποιονδήποτε τρίτο, ο Δήμος δεν έχει καμία ευθύνη. Οι ευθύνες βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, αστικές και ποινικές, σύμφωνα με τις διατάξεις των οικείων νόμων για τις περιπτώσεις αυτές. Σε περίπτωση βλάβης του εξοπλισμού ή οποιονδήποτε τρόπο αδυναμίας εργασίας, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάστασή του με άλλο.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ**  
**ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ,  
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ  
Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ:** Παροχή υποστηρικτικών  
υπηρεσιών αποκομιδής  
απορριμμάτων στο Δήμο  
Ιωαννιτών

## Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων

### **ΑΡΘΡΟ 1: ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Αναθέτουσα Αρχή (Εργοδότης): Δήμος Ιωαννιτών, Πλατεία Ανδρέα Παπανδρέου 5, Τ.Κ. 45 221, Ιωάννινα, ΑΦΜ 997908926, Α' Δ.Ο.Υ. Ιωαννίνων

Υπηρεσία παρακολούθησης εκτέλεσης σύμβασης: Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου Δήμου Ιωαννιτών

Ανάδοχος: Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή κοινοπραξία

Σύμβαση: Το σύνολο των όρων που προσδιορίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των αντισυμβαλλομένων, δηλαδή της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου και περιλαμβάνονται στα συμβατικά στοιχεία, που αναφέρονται στο άρθρο 4 της Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων, στην απόφαση έγκρισης του αποτελέσματος και το σχετικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των δύο συμβαλλόμενων μερών.

Υπηρεσία: Παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών αποκομιδής απορριμμάτων στο Δήμο Ιωαννιτών.

Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων: Η παρούσα Ε.Σ.Υ. αποτελείται από 15 άρθρα (συμπεριλαμβανομένου και του παρόντος) και προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου. Τα ειδικά θέματα που σχετίζονται με την διαδικασία ανάθεσης περιλαμβάνονται στο τεύχος «Διακήρυξη», ενώ το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης στην Τεχνική Περιγραφή.

### **ΑΡΘΡΟ 2: ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

#### **2.1 Περιεχόμενο της Σύμβασης**

2.1.1 Το αντικείμενο της σύμβασης προσδιορίζεται στη Διακήρυξη και στην παρούσα μελέτη και αφορά στις εξής εργασίες ανά τμήμα

ΤΜΗΜΑ 1: Παροχή υπηρεσιών στη Δημοτική Ενότητα Ανατολής:

(α) Αποκομιδή των μη επικίνδυνων σύμμεικτων αστικών στερών αποβλήτων.

(β) Πλύση και απολύμανση των τροχήλατων κάδων μηχανικής αποκομιδής απορριμμάτων χωρητικότητας 770-1300 λίτρων.

ΤΜΗΜΑ 2: Παροχή υπηρεσιών στη Δημοτική Ενότητα Μπιζανίου:

(α) Αποκομιδή των μη επικίνδυνων σύμμεικτων αστικών στερών αποβλήτων.

(β) Πλύση και απολύμανση των τροχήλατων κάδων μηχανικής αποκομιδής απορριμμάτων χωρητικότητας 770-1300 λίτρων.

ΤΜΗΜΑ 3: Παροχή υπηρεσιών στη Δημοτική Ενότητα Παμβώτιδας:

(α) Αποκομιδή των μη επικίνδυνων σύμμεικτων αστικών στερών αποβλήτων.

(β) Πλύση και απολύμανση των τροχήλατων κάδων μηχανικής αποκομιδής απορριμμάτων χωρητικότητας 770-1300 λίτρων.

ΤΜΗΜΑ 4: Παροχή υπηρεσιών στη Δημοτική Ενότητα Περάματος:

(α) Αποκομιδή των μη επικίνδυνων σύμμεικτων αστικών στερών αποβλήτων.

(β) Πλύση και απολύμανση των τροχήλατων κάδων μηχανικής αποκομιδής απορριμμάτων χωρητικότητας 770-1300 λίτρων.

Τα απορρίμματα που θα συλλέγονται στις παραπάνω περιοχές θα είναι όσα περιγράφονται με τον κωδικό ΕΚΑ 20 03 01 «ανάμεικτα αστικά απόβλητα» στον Ευρωπαϊκό Κατάλογο Αποβλήτων.

2.1.2 Ο ανάδοχος δεν θα πραγματοποιεί αποκομιδή ανακυκλώσιμων υλικών (συσσκευασιών), που θα τοποθετούνται σε κάδους μπλε χρώματος με ειδική σήμανση. Δεν θα πραγματοποιεί χωριστή συλλογή βιοαποβλήτων που θα τοποθετούνται σε κάδους καφέ χρώματος με ειδική σήμανση. Η σύμβαση δεν αφορά υπηρεσία αποκομιδής ογκωδών για καμία περιοχή. Δεν θα γίνεται αποκομιδή αδρανών και υλικών κατεδαφίσεων, ούτε αποκομιδή ειδικών αποβλήτων, όπως αποβλήτων ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού, μπαταριών, ελαστικών κλπ. Τα απορρίμματα που θα συλλέγονται πρέπει να είναι τέτοια ώστε να γίνονται αποδεκτά στο χώρο διάθεσης απορριμμάτων, σύμφωνα με τους όρους λειτουργίας του. Ο Ανάδοχος οφείλει είναι ενήμερος για τους όρους λειτουργίας του χώρου διάθεσης στερεών αποβλήτων. Απαγορεύεται η συλλογή επικίνδυνων, μολυσματικών και ραδιενεργών αποβλήτων.

2.1.3 Ο ανάδοχος θα πραγματοποιεί την πλύση και απολύμανση των κάδων ως ακολούθως: Αμέσως μετά την εκκένωση των κάδων κατά την εργασία αποκομιδής, οι άδειοι κάδοι θα πλένονται και θα απολυμαίνονται με χρήση ειδικού οχήματος καδοπλυντηρίου. Το καδοπλυντήριο θα διαθέτει ειδικό κλειστό διαμέρισμα πλύσης των κάδων, εντός του οποίου, κατόπιν ανύψωσης και ανατροπής των κάδων από τους βραχίονες που θα φέρει ο μηχανισμός ανύψωσης του καδοπλυντηρίου, θα πραγματοποιείται η εσωτερική και η εξωτερική τους πλύση.

Για το πλύσιμο και την απολύμανση των κάδων θα χρησιμοποιηθεί ισχυρό απορρυπαντικό και απολυμαντικό με βακτηριοκτόνο και μυκητοκτόνο δράση που θα πρέπει να διαλύεται, σύμφωνα με της οδηγίες του παραγωγού, στη δεξαμενή καθαρού νερού του καδοπλυντηρίου. Η πλύση και η απολύμανση των κάδων θα πραγματοποιείται με τη χρήση ζεστού νερού τουλάχιστον 85°C με ταχύτητα εκτόξευσης νερού τουλάχιστον 20λτ/λεπτό και υπό πίεση 180 bar. Για κάθε κάδο 770-1300 λίτρων θα χρησιμοποιούνται μέχρι 40 λίτρα καθαρού νερού. Εάν με την παραπάνω διαδικασία δεν απομακρυνθούν οι ρύποι από τους κάδους, η διαδικασία θα επαναλαμβάνεται, ώστε οι κάδοι να επανατοποθετούνται στην αρχική τους θέση καθαροί και ασφαλείς για χρήση.

Κατόπιν της πλύσεως, θα πραγματοποιείται από το προσωπικό του αναδόχου και ψεκασμός στα σημεία του κάδου (καπάκι, χειρολαβές) που έρχονται σε επαφή με τους εργάτες αποκομιδής και δημότες με απολυμαντική ουσία. Τόσο το καθοριστικό όσο και το απολυμαντικό θα πρέπει να είναι εγκεκριμένα από Δημόσιους φορείς (π.χ. Ινστιτούτο Παστέρ, Υπουργείο Υγείας, Ε.Ο.Φ. κλπ.).

Ειδική μέριμνα θα πρέπει να λαμβάνεται από τον Ανάδοχο για τη διάθεση των ακαθάρτων υγρών πλύσης, που θα πρέπει να γίνεται με ασφάλεια και τηρώντας όλους τους υγειονομικούς κανόνες και τα οποία σε καμία περίπτωση δεν θα πρέπει να απορρίπτονται στο περιβάλλον ή στο δίκτυο απορροής ομβρίων. Ο ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει τον τρόπο διάθεσης των ακαθάρτων υγρών πλύσης στην τεχνική του προσφορά.

Οι κάδοι θα πλένονται και θα απολυμαίνονται μία φορά το μήνα, κατά τους μήνες από Μάρτιο έως και Οκτώβριο. Ειδικά οι κάδοι που εξυπηρετούν καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος και καταστήματα που διαθέτουν ευπαθή τρόφιμα, θα πλένονται και θα απολυμαίνονται μία φορά ανά δεκαπενθήμερο κατά το προαναφερόμενο διάστημα. Ενδεικτικά αναφέρονται οι κάδοι που εξυπηρετούν ιχθυοπωλεία, κρεοπωλεία, εστιατόρια, σουπερ μάρκετ, μπακάλικα.

2.1.4 Μαζί με την κοινοποίηση της απόφασης του Δήμου για την έγκριση της ανάθεσης προς τον Ανάδοχο, καλείται αυτός να υπογράψει το συμφωνητικό μέσα σε είκοσι (20) ημέρες. Το συμφωνητικό θα υπογράψει για λογαριασμό του Δήμου ο Δήμαρχος Ιωαννίνων.

## **2.2 Τόπος και χρόνος**

2.2.1 Τόπος εκτέλεσης της υπηρεσίας ορίζεται ο Δήμος Ιωαννιτών Νομού Ιωαννίνων, σε επιλεγμένες περιοχές του (βλέπε παρ. 2.1 της παρούσης και Τεχνική Περιγραφή).

2.2.2 Ως σημείο για την διάθεση των απορριμμάτων ορίζεται ο Σταθμός Μεταφόρτωσης Αποβλήτων (ΣΜΑ) στη Μπάφρα Δήμου Ιωαννιτών. Σε περίπτωση που είναι αδύνατη η χρήση του ΣΜΑ ή του εργοστασίου επεξεργασίας στερεών αστικών αποβλήτων Περιφέρειας Ηπείρου για

οποιονδήποτε λόγο, η διάθεση των αποβλήτων, προσωρινή ή οριστική, θα γίνει σε κατάλληλο χώρο με τη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής και των αρμόδιων υπηρεσιών. Απαγορεύεται η ανεξέλεγκτη απόρριψη αποβλήτων.

2.2.3 Ο χρόνος διάρκειας της σύμβασης είναι είκοσι τέσσερις (24) μήνες, με δικαίωμα προαίρεσης για τρεις (3) επιπλέον μήνες. Ημερομηνία έναρξης της σύμβασης είναι η ημερομηνία του πρωτοκόλλου εγκατάστασης του Αναδόχου, ήτοι η πρώτη μέρα συλλογής απορριμμάτων. Το πρωτόκολλο εγκατάστασης υπογράφεται από την υπηρεσία παρακολούθησης εκτέλεσης σύμβασης και από τον Ανάδοχο ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.

### **2.3 Σύμβαση - Ορισμός εκπροσώπου**

Το ιδιωτικό συμφωνητικό θα υπογραφεί, από πλευράς Αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο της ανάθεσης εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου, ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των Στοιχείων της Σύμβασης.

### **2.4 Παρακολούθηση εκτέλεσης της Σύμβασης**

2.4.1 Η Υπηρεσία παρακολούθησης εκτέλεσης σύμβασης θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον Ανάδοχο το/τα πρόσωπο/α που θα παρακολουθεί/ούν την εκτέλεση της υπηρεσίας της σύμβασης και θα καλείται στο εξής «επόπτης/συντονιστής» ή «ομάδα εποπτείας».

2.4.2 Αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει προς έγκριση στην Υπηρεσία παρακολούθησης εκτέλεσης σύμβασης το εβδομαδιαίο πρόγραμμα εργασίας, αναφέροντας τις ημέρες και ώρες που θα εξυπηρετεί κάθε περιοχή, σε συμφωνία με όσα αναφέρονται σχετικά στην Τεχνική Περιγραφή της παρούσας.

2.4.3 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, οι συλλεχθείσες ποσότητες, οι περιοχές που εξυπηρετήθηκαν, ο αριθμός των κάδων που πλύθηκαν και απολυμάνθηκαν και οι θέσεις τους, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, ο μηχανολογικός εξοπλισμός που χρησιμοποιήθηκε, έκτακτα συμβάντα και κάθε άλλο στοιχείο που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης ή μέλος της ομάδας εποπτείας, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Το ημερολόγιο φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του ημερολογίου αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

2.4.4 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί το ωράριο εργασίας της Υπηρεσίας Παρακολούθησης Εκτέλεσης Σύμβασης και ειδικότερα των ορισμένων εποπτών / συντονιστών ή μελών της ομάδας εποπτείας. Τούτο σημαίνει ότι μπορεί να εκτελείται εργασία τόσο σε ημερήσιο όσο και σε νυχτερινό ωράριο.

2.4.5 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει τα απορρίμματα στο χώρο διάθεσης σε ημέρες και ώρες που λειτουργεί, για τις οποίες οφείλει να είναι ενήμερος.

## **ΑΡΘΡΟ 3: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ – ΣΥΝΕΡΓΕΙΟ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΥΛΙΚΑ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ**

Ο Ανάδοχος πρέπει υποχρεωτικά να είναι εγγεγραμμένος φορέας στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας για τη δραστηριότητα της συλλογής και μεταφοράς μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων αστικού τύπου. Απαραίτητη προϋπόθεση για την εκτέλεση των εργασιών συλλογής και μεταφοράς στερεών αστικών αποβλήτων είναι ο συλλέκτης μεταφορέας να διαθέτει ασφαλιστήριο συμβόλαιο, στο οποίο αναγράφεται ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά τρίτους και την επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε περίπτωση ζημιάς, ύψους κατ' ελάχιστο εκατό χιλιάδων (100.000) ευρώ ετησίως.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το επαρκές και κατάλληλο προσωπικό και τον απαραίτητο εξοπλισμό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα με τις δεσμεύσεις που αναλαμβάνει με την υποβολή της προσφοράς του. Οφείλει να λάβει γνώση των ιδιαίτερων συνθηκών και να επιλέξει απορριμματοφόρα οχήματα και καδοπλυντήρια με

χωρητικότητα και διαστάσεις κατάλληλες για την αποκομιδή και πλύση του συνόλου των κάδων της εξυπηρετούμενης περιοχής και ικανό αριθμό εργαζομένων.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ακολουθεί το εγκεκριμένο από την Υπηρεσία παρακολούθησης εκτέλεσης σύμβασης πρόγραμμα αποκομιδής. Σε περίπτωση καθυστέρησης στην εκτέλεση του εγκεκριμένου προγράμματος αποκομιδής για περισσότερο από τρεις (3) ημέρες κατά τους χειμερινούς μήνες (από 1<sup>η</sup> Οκτωβρίου ως και 31 Μαρτίου) και δύο (2) ημέρες κατά τους θερινούς μήνες (από 1<sup>η</sup> Απριλίου ως και 30 Σεπτεμβρίου), η Υπηρεσία παρακολούθησης εκτέλεσης σύμβασης προχωρά σε καταλογισμό προστίμου τριακοσίων ευρώ (300€) ανά ημέρα καθυστέρησης, που θα αφαιρείται από τη μηνιαία αμοιβή του αναδόχου. Η Υπηρεσία παρακολούθησης εκτέλεσης σύμβασης θα προχωρά σε καταλογισμό προστίμου τριακοσίων ευρώ (300€) σε κάθε περίπτωση που διαπιστώσει ότι ο Ανάδοχος συλλέγει ανακυκλώσιμα υλικά από τους ειδικούς μπλε κάδους, βιοαπόβλητα από τους ειδικούς καφέ κάδους, ογκώδη απορρίμματα, ειδικά απόβλητα όπως απόβλητα ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού, χρησιμοποιημένα ελαστικά και αδρανή υλικά και απόβλητα κατεδαφίσεων. Σε περίπτωση που το καταλογισθέν πρόστιμο φθάσει σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) του συμβατικού τιμήματος, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση της εργασίας θα πρέπει να συμπεριφέρεται κόσμια προς τους δημότες. Σε περίπτωση που αποδεδειγμένα προκύψει τέτοια παράβαση, η Υπηρεσία παρακολούθησης εκτέλεσης σύμβασης δύναται να προχωρήσει σε καταλογισμό προστίμου μέχρι 50€ ανά περίπτωση, που θα αφαιρείται από τη μηνιαία αμοιβή του αναδόχου.

Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση της εργασίας θα πρέπει να δείχνει προσοχή κατά την εκκένωση και την πλύση των κάδων απορριμμάτων, ώστε να αποφεύγονται κατά το δυνατό οι ζημιές. Σε περίπτωση που αποδεδειγμένα προκύψει ζημία στον εξοπλισμό του Δήμου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει πλήρως τη δαπάνη αποκατάστασής του.

Τυχόν απορρίμματα που θα βρίσκονται εκτός των κάδων και πέριξ αυτών θα πρέπει να συλλέγονται επίσης. Ο χώρος γύρω από τους κάδους μηχανικής αποκομιδής θα πρέπει να είναι καθαρός μετά την εκκένωση και τυχόν μικροαπορρίμματα θα πρέπει να απομακρύνονται με χειρωνακτική σάρωση ή άλλο τρόπο.

Το προσωπικό του Αναδόχου θα κάνει αναγκαίως χρήση των κατάλληλων μέσων ατομικής προστασίας κατά τη διάρκεια της εργασίας του, όπως προβλέπεται στις ισχύουσες διατάξεις για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, αμέσως μετά την υπογραφή σύμβασης και πριν την εγκατάστασή του, να υποβάλλει στην Υπηρεσία παρακολούθησης εκτέλεσης σύμβασης κατάσταση που να εμφανίζει τον αριθμό κυκλοφορίας, τον τύπο και τη χωρητικότητα των οχημάτων που θα χρησιμοποιήσει και τα ονοματεπώνυμα των οδηγών ανά όχημα, ώστε να λάβει την απαραίτητη διαπίστευση εισόδου στο χώρο διάθεσης απορριμμάτων.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει στην Υπηρεσία παρακολούθησης εκτέλεσης σύμβασης μηνιαία έκθεση των ποσοτήτων των απορριμμάτων που συλλέχθηκαν και των πλύσεων κάδων που έχουν γίνει για κάθε ημέρα εργασίας, ως πιστοποίηση της παροχής υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή στοιχείων κάθε είδους που σχετίζονται με τα συλλεγόμενα απορρίμματα και τη διαδικασία αποκομιδής σε περίπτωση που ζητηθεί, καθώς και κάθε στοιχείο απαραίτητο για τη συμπλήρωση των ετήσιων εκθέσεων αποβλήτων στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται πλήρως σε κάθε έλεγχο και να διαθέσει το απαιτούμενο γι' αυτό προσωπικό.

#### **ΑΡΘΡΟ 4: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

**4.1** Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται:

(Α) Να είναι εγγεγραμμένος φορέας στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας για τη δραστηριότητα της συλλογής και μεταφοράς μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων αστικού τύπου.

(Β) Να διαθέτει εν ισχύ ασφαλιστήριο συμβόλαιο, στο οποίο αναγράφεται ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά τρίτους και την επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε

περίπτωση ζημιάς, ύψους κατ' ελάχιστο εκατό χιλιάδων (100.000) ευρώ ετησίως, κατά το άρθρο 85 του ν.4685/2020.

(Γ) Να διαθέτει σε ισχύ πιστοποίηση διαχείρισης ποιότητας κατά ISO 9001 ή ισοδύναμου για το αντικείμενο του διαγωνισμού το οποίο θα πρέπει να έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα.

(Δ) Να διαθέτει σε ισχύ πιστοποίηση περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά ISO 14001 ή ισοδύναμου για το αντικείμενο του διαγωνισμού το οποίο θα πρέπει να έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα.

(Ε) Να διαθέτει σε ισχύ πιστοποίηση για την τήρηση κανόνων υγιεινής και ασφάλειας κατά OHSAS 18001 ή ISO 45001 ή ισοδύναμου για το αντικείμενο του διαγωνισμού το οποίο θα πρέπει να έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα.

(ΣΤ) Να διαθέτει σε ισχύ πιστοποίηση συστήματος διαχείρισης της οδικής ασφάλειας κατά ISO 39001 ή ισοδύναμου για το αντικείμενο του διαγωνισμού το οποίο θα πρέπει να έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα.

(Ζ) Να διαθέτει το επαρκές και κατάλληλο προσωπικό και τον απαραίτητο εξοπλισμό για την εκτέλεση των υπό ανάθεση υπηρεσιών και συγκεκριμένα:

(Ζ1) Για τις εργασίες:

- ο ΤΜΗΜΑ 1: Αποκομιδή απορριμμάτων στη Δημοτική Ενότητα Ανατολής: Τουλάχιστο ένα (1) απορριμματοφόρο όχημα με έναν (1) τουλάχιστο οδηγό με δίπλωμα Γ' κατηγορίας και δύο (2) τουλάχιστο εργάτες καθαριότητας – συνοδούς απορριμματοφόρου
- ο ΤΜΗΜΑ 2: Αποκομιδή απορριμμάτων στη Δημοτική Ενότητα Μπιζανίου: Τουλάχιστο ένα (1) απορριμματοφόρο όχημα με έναν (1) τουλάχιστο οδηγό με δίπλωμα Γ' κατηγορίας και δύο (2) τουλάχιστο εργάτες καθαριότητας – συνοδούς απορριμματοφόρου
- ο ΤΜΗΜΑ 3: Αποκομιδή απορριμμάτων στη Δημοτική Ενότητα Παμβώτιδας: Τουλάχιστο ένα (1) απορριμματοφόρο όχημα με έναν (1) τουλάχιστο οδηγό με δίπλωμα Γ' κατηγορίας και δύο (2) τουλάχιστο εργάτες καθαριότητας – συνοδούς απορριμματοφόρου
- ο ΤΜΗΜΑ 4: Αποκομιδή απορριμμάτων στη Δημοτική Ενότητα Περάματος: Τουλάχιστο ένα (1) απορριμματοφόρο όχημα με έναν (1) τουλάχιστο οδηγό με δίπλωμα Γ' κατηγορίας και δύο (2) τουλάχιστο εργάτες καθαριότητας – συνοδούς απορριμματοφόρου

(Ζ2) Για την εργασία της πλύσης και απολύμανσης κάδων: ένα (1) τουλάχιστο ειδικό καδοπλυντήριο όχημα με έναν (1) τουλάχιστο οδηγό με δίπλωμα Γ' κατηγορίας και δύο (2) τουλάχιστο εργάτες καθαριότητας – πλύσης και απολύμανσης κάδων, είτε η ανάθεση αφορά ένα είτε περισσότερα τμήματα του διαγωνισμού.

#### **4.2 Τεχνικές προδιαγραφές εξοπλισμού**

Οι Τεχνικές Προδιαγραφές ακολουθούν τα Ευρωπαϊκά πρότυπα και τις Ευρωπαϊκές Τεχνικές εγκρίσεις με τις οποίες εναρμονίζονται και οι εθνικοί υποχρεωτικοί κανόνες.

Τα απορριμματοφόρα που θα χρησιμοποιηθούν πρέπει να είναι κλειστού τύπου, με σύστημα συμπίεσης τύπου πρέσσας ή περιστρεφόμενου τυμπάνου, κατάλληλα για την μεταφορά αστικών στερεών αποβλήτων. Θα διαθέτουν ανυψωτικό μηχανισμό και θα είναι κατάλληλα για τη μηχανική αποκομιδή των τροχήλατων κάδων ποικίλων διαστάσεων και χωρητικότητας που βρίσκονται τοποθετημένοι στις περιοχές που καλύπτει η σύμβαση. Τα απορριμματοφόρα οχήματα να είναι αντιρρυπαντικής τεχνολογίας, τουλάχιστο EURO 6. Να είναι κατασκευασμένα από κατάλληλα υλικά με όλες τις προδιαγραφές ασφαλείας. Απαγορεύεται η χρήση ανοικτών οχημάτων για τη μεταφορά απορριμμάτων.

### **ΑΡΘΡΟ 5: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

#### **5.1 Γενικά**

Όλα τα στοιχεία των φακέλων προσφορών θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού, με εξαίρεση τα τεχνικά φυλλάδια που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα συνοδευόμενα από ελληνική μετάφραση. Όπου στο παρόν άρθρο ζητείται Δήλωση, νοείται υπεύθυνη δήλωση κατά το νόμο. Απαιτείται η υποβολή όλων των ακόλουθων στοιχείων υποχρεωτικά, εκτός αν ρητά αναφέρονται ως προαιρετικά ή επιθυμητά.

Σημειώνεται ότι :



- Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία κύρια προσφορά, είτε για σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών είτε ανά τμήμα υπηρεσιών. Σε περίπτωση που κάποιος διαγωνιζόμενος υποβάλει περισσότερες προσφορές ανά είδος υπηρεσίας τότε όλες θα απορρίπτονται.

- Πρέπει επίσης απαραίτητα, οι προσφορές να περιλαμβάνουν όλα τα στοιχεία που απαιτούνται, για την δημιουργία πλήρους και σαφούς εικόνας της κάθε προσφερθείσας υπηρεσίας.

## **5.2 Ειδικές παρατηρήσεις**

5.2.1 Να υποβληθεί βεβαίωση εγγραφής στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων.

5.2.2 Στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ή σε υπεύθυνη δήλωση, θα πρέπει να συμπληρωθούν τα στοιχεία που αφορούν τα μηχανήματα, τις εγκαταστάσεις και τον τεχνικό εξοπλισμό που έχει στη διάθεσή του για την εκτέλεση της σύμβασης, με ιδιαίτερη μνεία στην κατηγοριοποίηση των απορριμματοφόρων οχημάτων σε σχέση με τις εκπομπές ρύπων.

5.2.3 Να υποβληθούν πιστοποιητικά συμμόρφωσης με συστήματα διασφάλισης ποιότητας, περιβαλλοντικής διαχείρισης, τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφάλειας και διαχείρισης οδικής ασφάλειας.

5.2.4 Να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει σε ισχύ ασφαλιστικό συμβόλαιο κατά το άρθρο 85 του ν.4685/2020, τον αριθμό αυτού, το ύψος του ποσού ασφάλισης και το χρόνο ισχύος του.

5.2.5 Να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση για το χρόνο ισχύος της προσφοράς, κατά τα ζητούμενα στη Διακήρυξη.

5.2.6 Να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση ότι έλαβε γνώση όλων των όρων του διαγωνισμού και τους αποδέχεται χωρίς καμία επιφύλαξη. Εφόσον υπεύθυνα δηλώνεται η ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων του διαγωνισμού, δεν γίνεται δεκτή, με ποινή αποκλεισμού, καμία άλλη επιφύλαξη που μπορεί να υπάρχει μέσα στην προσφορά και δεν συμφωνεί με τους όρους της δημοπρασίας.

5.2.7 Να υποβληθεί κάθε άλλο στοιχείο σύμφωνα με τη Διακήρυξη.

## **5.3 Κριτήριο ανάθεσης σύμβασης (αξιολόγηση προσφορών)**

5.3.1 Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής.

5.3.2. Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους της Διακήρυξης και της παρούσας μελέτης.
- β) Η προσφερόμενη τιμή. Οι τιμή προσφοράς ανά είδος (άρθρο τιμολογίου) δεν μπορούν να ξεπερνάνε τις αντίστοιχες τιμές της παρούσας μελέτης, διαφορετικά η προσφορά θα απορρίπτεται.

## **ΑΡΘΡΟ 6: ΑΜΟΙΒΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

**6.1** Ο Ανάδοχος αμείβεται σύμφωνα με την ανάλυση της αμοιβής του, όπως προκύπτει από την Οικονομική του Προσφορά και τις πιστοποιούμενες από την Υπηρεσία παρακολούθησης εκτέλεσης σύμβασης υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί ανά μήνα.

Για την πληρωμή του ο Ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει μηνιαίο Τιμολόγιο, το οποίο παραλαμβάνεται από την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου και πιστοποιεί την εκτέλεση των ανάλογων εργασιών

- Το είδος των εργασιών.
- Οι ποσότητες των εργασιών που ολοκληρώθηκαν.
- Το πληρωτέο ποσό
- Ο αναλογών Φ.Π.Α.

Με την κατάθεση του τιμολογίου ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξη του:

1. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας
2. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.
3. Διπλότυπα γραμμάτια καταβολής κρατήσεων που πιθανόν ορίζουν οι ισχύουσες διατάξεις.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ' αίτηση του εργοδότη και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Διευκρινίζεται ότι:

- (α) Ο Ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως ΕΦΚΑ κλπ.
- (β) Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον Ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.
- (γ) Σε περίπτωση καταλογισμού προστίμου στον Ανάδοχο, το καταλογισθέν ποσό αφαιρείται από το πληρωτέο ποσό του μηνιαίου τιμολογίου.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την έγκριση του πρωτοκόλλου παραλαβής, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω δικαιολογητικά. Αν η πληρωμή καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου πέραν του μηνός, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία για τόκους υπερημερίας.

**6.2** Η συμβατική αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως λειτουργικά έξοδα, έξοδα μετακινήσεων, πρόσθετα ειδικά και γενικά έξοδα και κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη εδώ και στα λοιπά άρθρα της παρούσας Ε.Σ.Υ. και των λοιπών στοιχείων της σύμβασης, αναγκαία όμως για την εκτέλεση της σύμβασης και την επιτυχή εκπλήρωση των υποχρεώσεων του) και το εργολαβικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση των υπηρεσιών. Οι πληρωμές που αναλογούν στα τέλη διάθεσης των απορριμμάτων βαρύνουν αποκλειστικά τον Δήμο Ιωαννιτών.

Δεν προβλέπεται η χορήγηση προκαταβολής.

### **6.3 Νόμισμα**

Τα τιμολόγια του Αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από τον Δήμο θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

## **ΑΡΘΡΟ 7: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται στο τέλος του κάθε μήνα σύμφωνα με τις υπηρεσίες όπως περιγράφονται στην παρούσα Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, τη Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων, στην Τεχνική Περιγραφή και στα υπόλοιπα Στοιχεία Σύμβασης, με την προσκόμιση των σχετικών δικαιολογητικών.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα αν διαπιστώσει ότι δεν τηρούνται οι συμφωνηθέντες όροι να κηρύξει με απόφασή της έκπτωτο τον ανάδοχο και να διενεργήσει νέα σε βάρος του δημοπρασία καθώς επίσης το δικαίωμα της κατάπτωσης της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ του Δήμου.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του αναδόχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας μηνιαίας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά μηνιαίως πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό. Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

## **ΑΡΘΡΟ 8: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ – ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

**8.1** Για την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ίση προς το 4% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ.

**8.2** Εάν η εγγυητική Επιστολή εκδοθεί από ξένη Τράπεζα τότε μπορεί να είναι συντεταγμένη σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

**8.3** Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την έκδοση της βεβαίωσης περαίωσης των υπηρεσιών του Αναδόχου και την παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης και την υπογραφή των σχετικών πρωτοκόλλων.

## **ΑΡΘΡΟ 9: ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ – ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

**9.1** Σημαντικότερη παράβαση της σύμβασης είναι η μη τήρηση των εργασιών όπως αυτές περιγράφονται στη Διακήρυξη, την Τεχνική Περιγραφή, την Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και τη Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων και αποτυπώνονται στην υπογραφείσα Σύμβαση. Η μη τήρηση της συγκεκριμένης υποχρέωσης του Αναδόχου θεωρείται ουσιώδης πλημμέλεια που πρέπει άμεσα να αρθεί σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις. Η συστηματική υπαίτιος εκ μέρους του μη τήρηση της υποχρέωσής του αυτής είναι λόγος έκπτωσης αυτού σύμφωνα με τις σχετικές νομοθετικές διατάξεις.

**9.2** Σε περίπτωση που συνδυασμένες δραστηριότητες κοινωνικών ομάδων δεν επιτρέπουν την εκτέλεση της εργασίας αποκομιδής ή την είσοδο και εργασία των υπαλλήλων του Αναδόχου στις εγκαταστάσεις διάθεσης των απορριμμάτων, ο Ανάδοχος και ο Δήμος θα αναζητήσουν κατάλληλες διοικητικές ή δικαστικές εντολές για να επιστρέψουν οι εργασίες στην ομαλότητα. Την ευθύνη για ομαλή εκτέλεση της Σύμβασης με προσωπικό ασφαλείας κ.λ.π., σε περίπτωση εργασιακών προβλημάτων με το προσωπικό του, την έχει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

**9.3** Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να γνωστοποιεί με έγγραφό του στον Δήμο αμέσως κάθε περίπτωση ανωτέρας βίας, που είναι δυνατόν να επηρεάσει αυτή την σύμβαση. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο.

## **ΑΡΘΡΟ 10: ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων. Οι αξιώσεις της Αναθέτουσας Αρχής κατά του Αναδόχου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης δεν παραγράφονται μετά την παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου.

## **ΑΡΘΡΟ 11: ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

### **11.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου**

**11.1.1** Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ρητά και αμετάκλητα να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται σε όλα τα στοιχεία της σύμβασης με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση, και αναλαμβάνει όλες τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση.

**11.1.2** Αν ο Ανάδοχος κληθεί από τον Δήμο να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του Δήμου) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη Σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον εργοδότη ζητώντας σχετικές οδηγίες.

### **11.2 Ανάλυση ευθύνης από τον Ανάδοχο**

**11.2.1** Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση και λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να απαλλάσσει τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του από κάθε ευθύνη, όσον αφορά σε οποιοσδήποτε διεκδικήσεις ή ευθύνες μπορεί να ανακύψουν από ατύχημα ή θάνατο προσωπικού του Αναδόχου.

**11.2.2** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην προσφορά του τυχόν τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Σε μια τέτοια περίπτωση δεν αίρεται η ευθύνη του Αναδόχου.

**11.2.3** Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος (και οι προστεθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους.

### **11.3 Φορολογικές υποχρεώσεις Αναδόχου**

**11.3.1** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και ενδεικτικά:

- α) την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α, κλπ.,

- β) την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία
- γ) την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την
- δ) εκπλήρωση των υποχρεώσεων του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.

11.3.2 Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στον Εργοδότη όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

#### **11.4 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό του**

Ο Ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση Κοινοπραξίας) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία (σε ΕΦΚΑ κλπ.), για το προσωπικό του, που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

#### **11.5 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή τον Δήμο.

#### **11.6 Αλληλογραφία του Αναδόχου με τον Εργοδότη**

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή telefax, τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με υπηρεσία ταχυμεταφορών και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

### **ΑΡΘΡΟ 12: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ**

#### **12.1 Παράδοση πληροφοριών για τη σύμβαση**

Ο Εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

#### **12.2 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου**

Ο Εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα το εργολαβικό αντάλλαγμα στον Ανάδοχο, κατά τους όρους του Νόμου και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην Ε.Σ.Υ και το αργότερο σε τριάντα (30) ημέρες από την έγκριση του πρωτοκόλλου παραλαβής (βλ. παρ. 6.1. της παρούσας Ε.Σ.Υ.).

### **ΑΡΘΡΟ 13: ΔΙΑΦΟΡΕΣ – ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ – ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

#### **13.1 Στοιχεία σύμβασης**

13.1.1 Τα στοιχεία σύμβασης αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, κατά τη σειρά προτεραιότητας που ορίζεται στην Διακήρυξη και την Ε.Σ.Υ. της παρούσας.

13.1.2 Λάθη ή παραλείψεις των συμβατικών τευχών μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση του Δήμου να μη μεταβάλει μονομερώς τους όρους της που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

#### **13.2 Ανώτερα Βία**

13.2.1 Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά «ανώτερης βίας», τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, ο Δήμος με Απόφασή του δύναται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων ή να αποδεχτεί αίτημα από μέρος του Αναδόχου να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την

εκπλήρωση τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από το Νόμο, ή τη σύμβαση.

12.2.2 Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του Αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το Νόμο ή την σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο Ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, ο Δήμος μπορεί να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

## **ΑΡΘΡΟ 14: ΕΚΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

### **13.1 Έκπτωση Αναδόχου**

Εφόσον ο Ανάδοχος παραβιάζει τις εκ της συμβάσεως υποχρεώσεις του, κηρύσσεται έκπτωτος όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία.

Εφόσον συντρέχουν οι περιπτώσεις της παρ. 2 του άρθρου αυτού, η διαδικασία έκπτωσης κινείται υποχρεωτικά. Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης.

### **14.2 Διάλυση της Σύμβασης**

14.2.1 Ο Εργοδότης δικαιούται να διαλύσει τη Σύμβαση στο τέλος κάθε μήνα λειτουργίας, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, χωρίς αποζημίωση του Αναδόχου. Για να γίνει αυτό θα πρέπει να ειδοποιήσει εγγράφως τον ανάδοχο ένα μήνα πριν.

14.2.2 Ο Ανάδοχος με την Ειδική Δήλωση διακοπής των εργασιών που απευθύνει στον Εργοδότη προσδιορίζει την ζητούμενη αποζημίωση του. Μπορεί επίσης να προσδιορίσει την αποζημίωση έναντι της οποίας συναινεί στην συνέχιση των εργασιών και την ματαίωση της διάλυσης. Εφόσον ο Ανάδοχος συναινεί στη ματαίωση της διάλυσης, η σύμβαση συνεχίζεται ανεξάρτητα των οικονομικών του απαιτήσεων, με ανάλογη παράταση των συμβατικών προθεσμιών.

### **14.3 Λύση της Σύμβασης για οικονομικούς λόγους**

Ο Εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως γι' αυτόν την Σύμβαση εάν δεν εγκρίνει την υποκατάσταση του Αναδόχου ή αν αυτός τεθεί υπό εκκαθάριση, ή υπό αναγκαστική διαχείριση. Πτώχευση του Αναδόχου, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης, ενώ πτώχευση μέλους σύμπραξης ή κοινοπραξίας συνεπάγεται την δυνατότητα υποκατάστασης του πτωχεύσαντος μετά από έγκριση της Προϊσταμένης Αρχής.

### **14.4 Λύση της Σύμβασης λόγω μη πλήρωσης των όρων του άρθρου 85 του ν.4685/2020**

Διαγραφή, για οποιονδήποτε λόγο, του Αναδόχου από το Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης, αζημίως για τον Εργοδότη. Αν ο Ανάδοχος δεν διαθέτει σε ισχύ ασφαλιστικό συμβόλαιο, στο οποίο να αναγράφεται ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά τρίτους και την επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε περίπτωση ζημιάς, ύψους κατ'ελάχιστο εκατό χιλιάδων (100.000) ευρώ ετησίως, κηρύσσεται έκπτωτος.

### **14.5 Λύση της Σύμβασης- Παραλαβή του αντικειμένου της**

Η λήξη της Σύμβασης πιστοποιείται με την έγκριση του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής, όπου βεβαιώνεται ότι έχουν εκτελεστεί όλες οι συμβατικές του υποχρεώσεις εντός του χρόνου ισχύος της σύμβασης.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στον Ανάδοχο σύμφωνα με το Άρθρο 8 της παρούσας Ε.Σ.Υ.

## **ΑΡΘΡΟ 15 : ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ**

Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη ή άλλων ελληνικών αρχών ή φορέων θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον Ανάδοχο και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο.

Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το ελληνικό κείμενο κατисχύει των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

Η Συντάξασα  
Προϊσταμένη Τμήματος Καθαριότητας και  
Ανακύκλωσης

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος Διεύθυνσης  
Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων &  
Πρασίνου

Γεωργία Βαρζώκα  
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ – ΠΕ Χημικών Μηχανικών

Παναγιώτης Τσώλης  
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων  
Μηχανικών