

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
Τμήμα Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού,
Μητρώων και Προσωπικού
Ταχ.Δ/ση: Καπλάνη 7
Πληρ.: Γρηγορία Κέφη
Τηλ. 2651361339

Αριθμ.πρωτ.:96695/10-12-2024

Ε Π Α Ν Α Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Η Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Σ Η Σ υπ'αριθμ. ΣΜΕ 2/2024
για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

για την υλοποίηση του Έργου: «THE EUROPEAN LIVING LAB ON DESIGNING SUSTAINABLE URBAN MOBILITY TOWARDS CLIMATE NEUTRAL CITIES» με ακρωνύμιο «ELABORATOR» στο πλαίσιο του Προγράμματος «HORIZON – MISS – 2022 – CIT – 01».

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ.8 άρθρου 6 Ν.2527/97 όπως αναριθμήθηκε με την παρ.3 του άρθρου 10 του Ν. 3812/2009 και συμπληρώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 30 του Ν.4314/14
2. Τις διατάξεις της περίπτ. κζ' παρ.1 άρθρο 4 της ΠΥΣ 33/2006, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 21 του Ν. 4452/17
3. Τις διατάξεις της περ. δ της παρ. 1 του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010(ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης » όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις των άρθρων 86, 88 του Ν.3463/2006 ΦΕΚ114/Α/2016 “Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων”.
5. Τις διατάξεις των άρθρων 3, 9, 11 του Ν.2690/1999 “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας” που ισχύει όπως τροποποιήθηκε.
6. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 ΦΕΚ 112/Α/2010 “ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων και κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων Πρόγραμμα Διαύγεια”.
7. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ιωαννιτών που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2138/Β/ 2011.
8. Το έγγραφο: ELABORATOR GRANT AGREEMENT με αρ. 101103772— HORIZON-MISS-2022-CIT-01-01
9. Το διαδικτυακό εγχειρίδιο του έργου

10. Την υπ. αριθμ.1281/2022 (ΑΔΑ:6ΑΒΑΩΕΩ-Σ2Α) απόφαση, Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ιωαννιτών, αποδοχής εγκριτικής πράξης για συμμετοχή του Δήμου Ιωαννιτών στο έργο με τίτλο: ««ELABORATOR» - THE EUROPEAN LIVING LAB ON DESIGNING SUSTAINABLE URBAN MOBILITY TOWARDS CLIMATE NEUTRAL CITIES στα πλαίσια του προγράμματος HORIZON-MISS-2022-CIT-01- 01».
11. Την υπ' αριθ. 92/2024 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ιωαννιτών (ΑΔΑ: ΨΘ1ΡΩΕΩ-ΟΔΨ), περί έγκρισης του Προϋπολογισμού έτους 2024.
12. Τις ανάγκες σε προσωπικό που προέκυψαν για την υλοποίηση του Έργου: «THE EUROPEAN LIVING LAB ON DESIGNING SUSTAINABLE URBAN MOBILITY TOWARDS CLIMATE NEUTRAL CITIES» με ακρωνύμιο «ELABORATOR» στο πλαίσιο του Προγράμματος «HOPIZON – MISS – 2022 – CIT – 01».
13. Την παρ. 5 του άρθρ. 14 του ν. 4403/2016 (ΦΕΚ 125/Α) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας..... και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού».
14. Την 1362/2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής περί πρόσληψης ειδικού επιστήμονα για την υποστήριξη του Δήμου Ιωαννιτών στην υλοποίηση του Έργου: «THE EUROPEAN LIVING LAB ON DESIGNING SUSTAINABLE URBAN MOBILITY TOWARDS CLIMATE NEUTRAL CITIES» με ακρωνύμιο «ELABORATOR» στο πλαίσιο του Προγράμματος «HOPIZON – MISS – 2022 – CIT – 01».
15. Την με αριθμ.πρωτ.:45991/24-5-2024 (ΑΔΑ:6ΩΕΟΩΕΩ-ΑΦΤ) απόφαση έγκρισης δέσμευσης πίστωσης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιωαννιτών.
16. Την Ανακοίνωση ΣΜΕ 2/2024 (ΑΔΑ:6ΛΟ1ΩΕΩ-ΠΗ5) του Δήμου Ιωαννιτών, για τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου για την υλοποίηση του Έργου:«THE EUROPEAN LIVING LAB ON DESIGNING SUSTAINABLE URBAN MOBILITY TOWARDS CLIMATE NEUTRAL CITIES» με ακρωνύμιο «ELABORATOR» στο πλαίσιο του Προγράμματος «HOPIZON – MISS – 2022 – CIT – 01».
17. Τον αριθ.πρωτ.: 83716/22-10-24 (ΑΔΑ:9ΝΞΑΩΕΩ-8Δ7) πίνακα επιτυχόντος υποψηφίου, τον αριθ.πρωτ.:82945/18-10-2024 (ΑΔΑ:9ΒΦΩΩΕΩ-ΤΧΦ) πίνακα κατάταξης και βαθμολογίας υποψηφίων και τον αριθ.πρωτ.:82944/18-10-24 (ΑΔΑ:603ΕΩΕΩ-Σ22) πίνακα αποκλειομένου υποψηφίου της ανωτέρω ανακοίνωσης.

Ανακοινώνει -Επαναπροκηρύσσει

Την πρόσληψη με σύμβαση μίσθωσης έργου ενός (1) ειδικού επιστήμονα για την υποστήριξη του Δήμου Ιωαννιτών στην υλοποίηση του Έργου:«THE EUROPEAN LIVING LAB ON DESIGNING SUSTAINABLE URBAN MOBILITY TOWARDS CLIMATE NEUTRAL CITIES» με ακρωνύμιο «ELABORATOR» στο πλαίσιο του Προγράμματος «HOPIZON – MISS – 2022 – CIT – 01».

Στο πλαίσιο του έργου αυτού θα απασχοληθεί ανά τόπο εκτέλεσης, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης ο εξής αριθμός ατόμων με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα:

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανά κωδικό απασχόλησης)				
Κωδικός απασχόλησης	Τόπος εκτέλεσης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανά κωδικό απασχόλησης)				
102	Δήμος Ιωαννιτών	ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών	Από την υπογραφή της σύμβασης έως την περαίωση του Ευρωπαϊκού Έργου, ήτοι την 30-11-2026	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό απασχόλησης)	
Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
102	1) Πτυχίο ή δίπλωμα Αγρονόμου και Τοπογράφου Μηχανικού ή Αγρονόμων και Τοπογράφων Μηχανικών-Μηχανικών Γεωπληροφορικής ή Τοπογράφου Μηχανικού Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής 2) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος αντίστοιχης ειδικότητας του τίτλου σπουδών 3) Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου 4) Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας

Επιθυμητά Προσόντα

Συμπληρωματικά των τυπικών προσόντων, θα αξιολογηθούν και θα συνεκτιμηθούν τα παρακάτω προσόντα:

Για τη θέση με κωδικό απασχόλησης (102) ειδικότητας ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών και κατ'ελάχιστον:

- α) η κατοχή Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών
- β) 15ετή τουλάχιστον εμπειρία σε έργα, μελέτες και σε τοπογραφικές εργασίες που αφορούν εφαρμογή ρυμοτομικών σχεδίων, οριοθέτηση δημοτικών ακινήτων, αναπλάσεις περιοχών, διερευνητικών εργασιών για την κατασκευή έργων κ.λ.π.

Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι ηλικίας από **22** έως **65** ετών.

Το αντικείμενο απασχόλησης αφορά:

1. Στη συνολική διοικητική και οικονομική διαχείριση του έργου και ειδικότερα:

- Στην καθημερινή επικοινωνία με τους εταίρους
- Στην ποιοτική επικοινωνία και ανταλλαγή τεχνογνωσίας του Δήμου Ιωαννιτών με τις πόλεις φάρους
- Στην παρακολούθηση όλων των εξελίξεων του έργου και την συγγραφή εκθέσεων προόδου
- Στην διαχείριση της ποιότητας των παραδοτέων του έργου
- Στον συντονισμό των ενεργειών του Δήμου για τις υποχρεώσεις του στο πλαίσιο του έργου

- Στην κατανόηση των πιθανών ρίσκων και αστοχιών από την υλοποίηση του έργου και στην υλοποίηση ενεργειών για την αποφυγή τους (Risk Management process and contingency planning).

2. Στην επιστημονική υποστήριξη του έργου και ειδικότερα:

- Στην κατανόηση της σημασίας της αστικής κινητικότητας για την πόλη των Ιωαννίνων.
- Στην υποστήριξη του Δήμου σε θέματα βιώσιμης αστικής κινητικότητας, με έμφαση στην αστική ανθεκτικότητα και την αναζωογόνηση (περιβαλλοντική-οικονομική-κοινωνική)
- Στην υποστήριξη του Δήμου για την εκπόνηση ενός προγραμματικού σχεδίου – Master Plan, όπως προβλέπεται από το έργο.
- Στην υποστήριξη του Δήμου για το σχεδιασμό εξειδικευμένων δράσεων και μελετών για την κυκλοφοριακή οργάνωση, την προώθηση εναλλακτικών τρόπων κυκλοφορίας και την προστασία του περιβάλλοντος.
- Στην υποστήριξη του Δήμου για την Εφαρμογή πιλοτικών δράσεων που πιθανόν θα προκύψουν από τις μελέτες του έργου.
- Στην υποστήριξη του Δήμου για την αναζήτηση χρηματοδοτικών εργαλείων για την εφαρμογή ολοκληρωμένων παρεμβάσεων.
- Στην υποστήριξη του Δήμου στο σχεδιασμό διαδικασιών μεταφοράς τεχνογνωσίας, επιστημοσύνης και εμπειρίας από τις πόλεις – φάρους.
- Στην υποστήριξη του Δήμου στην υποβολή πρότασης (σύνταξη Τεχνικών Δελτίων, ωρίμανση έργων κ.τ.λ.) σε χρηματοδοτικά εργαλεία.
- Στην υποστήριξη στην ανάπτυξη και οριστικοποίηση Ολοκληρωμένου Σχεδίου Δράσης – συνολικά για το έργο.
- Συμμετοχή ως Εξειδικευμένος Επιστήμονας στις δράσεις επικοινωνίας και διάχυσης που προβλέπονται σε όλα τα Π.Ε. του Έργου.

Η υλοποίηση του προγράμματος περιλαμβάνει οκτώ (8) πακέτα εργασίας, που αναφέρονται στην 1362/2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, αναλυτικότερα:

WP1: Διαχείριση Έργου (Project management)
Task 1.1 Διοικητικός και Οικονομικός Συντονισμός (Administrative and financial coordination)
Task 1.2 Συντονισμός Τεχνικού και Καινοτομίας (Technical and innovation coordination)
Task 1.3 Διαχείριση ερευνητικών δεδομένων και ηθικά ζητήματα (Research data management and ethical considerations)
Task 1.4 Διασφάλιση ποιότητας και διαχείριση κινδύνων (Quality assurance and risk management)
WP2 : Περιγραφή Παρεμβάσεων (Interventions Discovery)
Task 2.1 Απαιτήσεις για Ασφαλή Ενεργή Κινητικότητα (Requirements towards safe active mobility)
Task 2.2 Ανάλυση Κινητικότητας Πολιτών και Κινδύνων (Citizen mobility and risks analysis)
Task 2.3 Συμπερίληψη προς τη Βιωσιμότητα (Inclusivity towards sustainability)
WP3: Συν-Σχεδιασμός Πειραματικών Εργαστηρίων: Εργαλεία και Μέθοδοι για Τοπικές Επεμβάσεις (Co-Design LLs: Tools and Methods for local interventions)

Task 3.1 Μεθοδολογία διασύνδεσης περιπτώσεων για συν-σχεδιασμό προς τη κοινή ανάπτυξη λύσεων (Cross-case Methodology for Co-Design towards Solutions' Twinning)
Task 3.2 Διακυβέρνηση με ενδιαφερόμενους φορείς σε Πειραματικά Εργαστήρια (Living Labs): Αρχές και Μηχανισμοί (Multi-stakeholder Governance in Living labs: Principles and Mechanisms)
Task 3.3 Συν-σχεδιασμός Βιβλιοθήκης Λύσεων (DLL) μεταξύ Φάρων και Ακολουθών προς αδελφοποίηση (Lighthouse-Followers Co-Design DLL towards twinning)
Task 3.4 Εργαλεία για Συν-Σχεδιασμό, κοινωνική προσέγγιση και Προτυποποίηση στον Δημόσιο Χώρο (Tools for co-design, citizens science and fast prototyping in public space)
WP4: Εργαλειοθήκη για την Εφαρμογή και Αναβάθμιση Επεμβάσεων (Interventions Implementation and upscale Toolset)
T4.1 Συλλογή, Τυποποίηση και Επικύρωση Δεδομένων (Data collection, standardisation and validation)
T4.2 Ασφαλής αναζήτηση και χρήση Ιδιωτικών και Αξιόπιστων Δεδομένων (Secure Private and Trusted Data Marketplace)
T4.3 Δείκτες και Παρακολούθηση (Indicators and monitoring)
T4.4 Εργαλεία Ανάλυσης Δεδομένων και Οπτικοποίησης - Επικοινωνίας Επεμβάσεων (Data analytics and interventions' visualization and communication tools)
WP5: Εφαρμογές Λύσεων από Πόλεις Φάρους (Lighthouse cities Solutions implementations)
Task 5.1 Εφαρμογή Επεμβάσεων σε Πόλεις – Φάρους (Implementation of interventions at Lighthouse cities)
Task 5.2 Πιλοτικά Προγράμματα σε Πόλεις - Φάρους (Pilot activities at Lighthouse cities)
Task 5.3 Επικύρωση Επεμβάσεων με Ενδιαφερόμενους Φορείς, Χρήστες και μέσω Προσομοιώσεων (Validation of interventions with stakeholders and users and via simulations)
WP6: Εφαρμογή Λύσεων σε Πόλεις – Ακολουθούς με την δυνατότητα χρήσης Πόλεις – Παρατηρητές (Follower solutions implementation and capacity building in observer cities)
Task 6.1 Αδελφοποίηση Λύσεων για εφαρμογή σε μεγαλύτερη κλίμακα (Solutions' twinning towards upscaling)
Task 6.2 Εφαρμογή Επεμβάσεων σε Πόλεις – Ακόλουθους (Implementation of interventions at follower cities)
Task 6.3 Πιλοτικά Προγράμματα σε Πόλεις – Ακόλουθους (Pilot activities at follower cities)
Task 6.4 Διαμόρφωση δυνατοτήτων για τις κοινωνίες των Πόλεων – Παρατηρητών (Capacity building in observers cities communities)
Task 6.5 Επικύρωση επεμβάσεων με ενδιαφερόμενους φορείς, χρήστες και μέσω προσομοιώσεων (Validation of interventions with stakeholders and users and via simulations)
WP7: Αξιολόγηση και εκτίμηση αντίκτυπου (Evaluation and impact assessment)
Task 7.1 Μεθοδολογία αξιολόγησης, σχέδιο και συλλογή δεδομένων (Evaluation methodology, plan and data collection)
Task 7.2 Δράσεις αξιολόγησης σε κάθε πόλη (Evaluation activities in each city)
Task 7.3 Εκτίμηση περιβαλλοντικών επιπτώσεων (Environmental impact assessment)

Task 7.4 Συμπερίληψη, Βιωσιμότητα και Μακροπρόθεσμα οφέλη (Inclusivity Sustainability and Long term benefits)
Task 7.5 Εκτίμηση επιπτώσεων στην ασφάλεια και μακροπρόθεσμα οφέλη για την ασφάλεια (Safety impact assessment and long term safety benefits)
WP8: Ενημέρωση, διάδοση και αξιοποίηση (Outreach, Dissemination, and Exploitation)
Task 8.1 Στρατηγική και εργαλεία διάδοσης και επικοινωνίας (Dissemination and communication strategy and tools)
Task 8.2 Εργαλειοθήκη για τη συμμετοχή των ενδιαφερομένων φορέων και δραστηριότητες συνδημιουργίας (Stakeholder Engagement toolset & co-creative activities)
Task 8.3 Δραστηριότητες συνεργασίας, αναβάθμιση σε ευρωπαϊκό επίπεδο και διεθνής συνεργασία (Liaison activities, upscale in Europe, and international cooperation {rename along "collaborative agreements" line from the info-days})
Task 8.4 Στρατηγικό σχέδιο εκμετάλλευσης (Exploitation strategy)
Task 8.5 Πολιτικές και κανονισμοί της ΕΕ (EU policies and regulations)

Ο επιλεγείς ανάδοχος θα εκτελεί το έργο που θα του ανατίθεται από τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών σύμφωνα με την 1281/2022 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής, στο πλαίσιο της άσκησης των καθηκόντων τους, στην έδρα της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, επί της Αγίας Μαρίας 54, στα Ιωάννινα. Ρητώς ορίζεται ότι οι υπό ανάθεση συμβάσεις έργου αποσκοπούν αποκλειστικά στην κάλυψη συγκεκριμένων ειδικών αναγκών που προκύπτουν από το παρόν συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα και επ' ουδενί σχετίζονται με πάγιες και διαρκείς ανάγκες του Δήμου Ιωαννιτών.

Η αμοιβή του προσωπικού θα βαρύνει τις πιστώσεις του έργου που εγκρίθηκαν με την 1281/2022 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής. Συγκεκριμένα προβλέπεται, για την αμοιβή 2 εξωτερικών συνεργατών, δαπάνη συνολικού ποσού 90.000,00 ευρώ για την υλοποίηση των πακέτων εργασίας του έργου. Η αμοιβή ανά σύμβαση, για την εκτέλεση του έργου, υπολογίζεται στο ποσό των 1.800,00 € ανά μήνα κατ'ανώτατο όριο. Το ακριβές ποσό θα προσδιοριστεί ανάλογα με τα προσόντα του υποψηφίου που θα επιλεγεί σύμφωνα με το Ν.4354/2015 όπως ισχύει.

Το ως άνω ποσό περιλαμβάνει την αμοιβή του δικαιούχου, πάσης φύσης νόμιμες κρατήσεις, συμπεριλαμβανομένων ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη εφόσον ο δικαιούχος εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 39 παρ.9 του ν.4387/2016, και Φ.Π.Α. σε περίπτωση υπαγωγής του δικαιούχου σε καθεστώς Φ.Π.Α.

ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ
102	Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής. Για την απόδειξη της εμπειρίας αυτής βλ. δικαιολογητικά του Παραρτήματος ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)

	με σήμανση έκδοσης 6-7-2021 – ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι «ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, στοιχείο 11 ΕΜΠΕΙΡΙΑ
102	Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά την απόκτηση της ζητούμενης από την παρούσα ανακοίνωση άδειας άσκησης επαγγέλματος. Για την απόδειξη της εμπειρίας αυτής βλ. δικαιολογητικά του Παραρτήματος ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ) με σήμανση έκδοσης 6-7-2021 – ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι «ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, στοιχείο 11 ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Οι τρόποι υπολογισμού της εμπειρίας για όλες τις ειδικότητες περιγράφονται αναλυτικά στο «Παράρτημα Ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)» (βλ. ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ «ΤΡΟΠΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ»).

ΠΡΟΣΟΧΗ: Οι ως άνω αναφερόμενες εμπειρίες πέραν των οριζόμενων στο «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)» με σήμανση έκδοσης 6-7-2021, θα πρέπει ΟΠΩΣΔΗΠΟΤΕ να αποδεικνύονται και με διακριτές συμβάσεις ή με βεβαιώσεις από τους φορείς από όπου ρητά θα αναφέρεται το αντικείμενο απασχόλησης.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

Α. ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΙΤΛΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ανώτατο όριο: 835 μονάδες) Βαρύτητα 30%:

1. Βαθμός βασικού τίτλου (για ΠΕ και ΤΕ οι μονάδες του βασικού τίτλου με 2 δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με το 40).

κατηγορίες ΠΕ & ΤΕ	5	..	5,5	..	6	..	6,5	..	7	..	7,5	..	8	..	8,5	..	9	..	9,5	..	10
Μονάδες	200	..	220	..	240	..	260	..	280	..	300	..	320	..	340	..	360	..	380	..	400

2. ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ: (για τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ 150 μονάδες)*

3. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ (για τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ αυτοτελής μεταπτυχιακός τίτλος 70 μονάδες)*

4. ΕΝΙΑΙΟΣ ΚΑΙ ΑΔΙΑΣΠΑΣΤΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΕΠΙΠΕΔΟΥ (για τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ integrated master 35 μονάδες)*

5. ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ* (για τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ, της ίδιας εκπαιδευτικής βαθμίδας 30 μονάδες)

*Τα κριτήρια 2, 3, 4, και 5 υπολογίζονται αθροιστικά για τους/τις κατόχους διδακτορικού και μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών και ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (intergrated master) και δεύτερου τίτλου σπουδών. Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων του ενός διδακτορικών διπλωμάτων ή/και μεταπτυχιακών τίτλων ή/και ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου

σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master), ή/και δεύτερου τίτλου σπουδών, βαθμολογείται επιπλέον ένας μόνο εξ αυτών των τίτλων και εάν πρόκειται για μη ομοιόβαθμους τίτλους, βαθμολογείται ο υψηλότερος εξ αυτών, λαμβάνοντας σε κάθε περίπτωση το ήμισυ των μονάδων που αντιστοιχούν στον οικείο τίτλο σπουδών

Β. ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ (ανώτατο όριο: 588 μόρια) Βαρύτητα 40%:

1. Εμπειρία (7 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων και παρόμοιων Προγραμμάτων και έως 84 μήνες)

μήνες εμπειρίας	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	..	57	58	59	84 και άνω
μονάδες	7	14	21	28	35	42	49	56	63	70	77	84	91	98	..	399	406	413	588

Γ. ΔΟΜΗΜΕΝΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ (ανώτατο όριο: 670 μόρια) Βαρύτητα 30%:

Η δομημένη συνέντευξη διενεργείται από αρμόδια επιτροπή. Σκοπός της δομημένης συνέντευξης είναι η αρμόδια επιτροπή να διαμορφώσει γνώμη για την προσωπικότητα, την ικανότητα και την καταλληλότητα του υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων, για την οποία κρίνεται.

Κατά το στάδιο αυτό λαμβάνονται υπόψη τα στοιχεία του βιογραφικού του σημειώματος.

Η δομημένη συνέντευξη περιλαμβάνει συζήτηση επί θεμάτων σχετικών με τη γνώση του αντικειμένου σε συνάρτηση με τις δεξιότητες και προσόντα του υποψηφίου, όπως προκύπτουν από το βιογραφικό του.

Για τη μοριοδότηση λαμβάνονται υπόψη επίσης οι επικοινωνιακές δεξιότητες, η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, τα χαρακτηριστικά ηγεσίας ιδίως υπό συνθήκες πίεσης, η ικανότητα συντονισμού ομάδων εργασίας και η δημιουργικότητα του υποψηφίου.

Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από κάθε μέλος δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 670 μόρια.

Η τελική μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψηφίου προκύπτει από το μέσο όρο των βαθμών των μελών της αρμόδιας επιτροπής .

Το περιεχόμενο της συνέντευξης με τα κρίσιμα και ουσιαστικά σημεία της αναφέρεται συνοπτικά στο πρακτικό της επιτροπής, το οποίο θα είναι στη διάθεση όλων των υποψηφίων και η μοριοδότηση για τον εκάστοτε υποψήφιο αιτιολογείται συνοπτικά από κάθε μέλος ως προς κάθε ένα από τα δύο σκέλη της συνέντευξης.

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Το συνολικό αποτέλεσμα της μοριοδότησης κάθε ομάδας κριτηρίων ανά υποψήφιο πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας και εξάγεται το συνολικό άθροισμα. Η συνολική βαθμολογία των κριτηρίων εξάγεται με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων.

Λόγω της εξειδίκευσης του αντικειμένου, στην περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο κριτήριο της εμπειρίας και αν αυτές συμπίπτουν, η σειρά διαμορφώνεται ως ακολούθως:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

1. ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ

αα) ΧΡΟΝΟΣ ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (200 μονάδες για 4 μήνες ανεργίας και 60 μονάδες ανά μήνα ανεργίας άνω των 4 μηνών, με ανώτατο όριο τους 18 μήνες)

Μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	18 και άνω
μονάδες	0	0	0	200	260	320	380	440	500	560	620	1040

αβ) ΧΡΟΝΟΣ ΜΗ ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΤΕΛΕΥΤΑΙΟΥΣ 18 ΜΗΝΕΣ (40 μονάδες ανά μήνα ανεργίας, με ανώτατο όριο τους 9 μήνες)

Μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	9 και άνω
μονάδες	40	80	120	160	200	240	280	320	360

2. ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΣ ΓΟΝΕΑΣ ΚΑΙ ΤΕΚΝΟ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (300 μονάδες)

3. ΤΡΙΤΕΚΝΟΣ ΓΟΝΕΑΣ ΚΑΙ ΤΕΚΝΟ ΤΡΙΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (200 μονάδες)

4. ΜΟΝΟΓΟΝΕΑΣ Ή ΤΕΚΝΟ ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (100 μονάδες)

5. ΑΝΗΛΙΚΑ ΤΕΚΝΑ (50 μονάδες για καθένα με ανώτατο όριο τα 6 τέκνα)

αριθμός τέκνων	1	2	3	4	5	6
μονάδες	50	100	150	200	250	300

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β), των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα ανακοίνωση και το «**Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)**» με σήμανση έκδοσης **6-7-2021** δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα «ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ» του Κεφαλαίου Ι του ανωτέρω Παραρτήματος.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)».

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

Α. Για την τελική επιλογή θα υπάρξει συνέντευξη μεταξύ των υποψηφίων με βάση τα τυπικά τους προσόντα, από επιτροπή που θα απαρτίζεται από τρεις (3) υπηρεσιακούς παράγοντες. Η επιτροπή, αρχικά θα βαθμολογήσει τους υποψηφίους με βάση τα τυπικά τους

προσόντα (τίτλοι σπουδών και εργασιακή εμπειρία) και στη συνέχεια θα τους βαθμολογήσει μέσα από τη διαδικασία της συνέντευξης οπότε και θα προκύψει η τελική συνολική βαθμολογία των υποψηφίων.

Β. Ο υποψήφιος ανάδοχος απαιτείται να έχει καθημερινή παρουσία με συγκεκριμένο ωράριο, θα στεγαστεί σε χώρο που θα υποδειχθεί από το Δήμο Ιωαννιτών και υπάρχει περίπτωση να συμμετέχει στις συναντήσεις του έργου που θα πραγματοποιούνται στην Ελλάδα και σε χώρες της Ε.Ε. όπου αυτό είναι αναγκαίο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της ανακοίνωσης

Περίληψη της παρούσας ανακοίνωσης, να δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες του νομού, εφόσον εκδίδονται. Σε περίπτωση που εκδίδεται μία εφημερίδα (ημερήσια ή εβδομαδιαία) η δημοσίευση θα γίνει στην εφημερίδα αυτή δύο (2) φορές.

Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης μαζί με το «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)» με σήμανση έκδοσης **6-7-2021** και τα Ειδικά Παραρτήματα: Ειδικό παράρτημα (Α2) απόδειξη γλωσσομάθειας σήμανση έκδοσης «13/06/2024» και το Ειδικό παράρτημα (Α1) απόδειξης χειρισμού Η/Υ σήμανση έκδοσης «03/01/2024» να γίνει στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του δήμου Ιωαννιτών και στο διαδικτυακό τόπο του Δήμου Ιωαννιτών «www.ioannina.gr».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση με κωδικό **ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΜΕ.1 ΠΕ/ΤΕ** και να την υποβάλουν μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στην **ταχυδρομική διεύθυνση ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ-ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Καπλάνη 7, Τ.Κ. 454 44 Ιωάννινα**. Σε περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες ή της ανάρτησής της στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Οι υποψήφιοι **μπορούν να αναζητήσουν το έντυπο της αίτησης** από την ιστοσελίδα του Δήμου (www.ioannina.gr).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Κατάταξη υποψηφίων

Αφού η υπηρεσία μας επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις, βάσει της συνολικής βαθμολογίας που συγκέντρωσαν

στα βαθμολογούμενα κριτήρια (ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ, ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ, ΔΟΜΗΜΕΝΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ), όπως αναλυτικά αναφέρονται στην παρούσα ανακοίνωση.

Στην περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο (χρόνος ανεργίας) και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο (πολύτεκνος γονέας και τέκνο πολύτεκνης οικογένειας) και ούτω καθεξής. Αν οι υποψήφιοι και πάλι ισοβαθμούν, προηγείται ο μεγαλύτερος στην ηλικία με βάση την ημερομηνία γέννησής του, ενώ αν εξαντληθούν όλα τα παραπάνω κριτήρια, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η υπηρεσία μας θα αναρτήσει τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Ιωαννιτών και στην ιστοσελίδα του Δήμου Ιωαννιτών.

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται αποκλειστικά ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στη διεύθυνση: Δήμος Ιωαννιτών, Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, Τμήμα Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού, Μητρώων και Προσωπικού, Καπλάνη 7, Τ.Κ.45444, Ιωάννινα

ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσας ανακοίνωσης αποτελούν τα:

- A.** Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου σήμανση έκδοσης «6/7/2021»
- B.** Ειδικό παράρτημα (A2) απόδειξη γλωσσομάθειας σήμανση έκδοσης «13/06/2024» και
- Γ.** Ειδικό παράρτημα (A1) απόδειξης χειρισμού Η/Υ σήμανση έκδοσης «03/01/2024»

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση στα Παραρτήματα μέσω της ιστοσελίδας του Δήμου Ιωαννιτών www.ioannina.gr, και μέσω του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ (www.asep.gr) και συγκεκριμένα μέσω της ίδιας διαδρομής που ακολουθείται και για την αναζήτηση του εντύπου της αίτησης, δηλαδή: Κεντρική σελίδα → Πολίτες → Έντυπα → Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Μίσθ. Έργου (ΣΜΕ).

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΘΩΜΑΣ ΜΠΕΓΚΑΣ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών
2. Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών